

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-01

Model Question Paper

SET-01

कक्षा-12	विषय- लेखाशास्त्र	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
----------	-------------------	---------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।
It is mandatory to answer all the questions.
- प्रश्नों की कुल संख्या 40 है ।
The total number of questions is 40.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं ।
Each question carries 1 mark.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए ।
Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.
- गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे ।
There will be no negative marking for any wrong answer.

1. साझेदारी समझौता हो सकता है (Partnership agreement can be)

- (a) मौखिक (Oral)
- (b) लिखित (Written)
- (c) मौखिक या लिखित (Oral or Written)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

2. साझेदारी समझौते के अभाव में लाभ हानि का विभाजन किया जाता है (In the absence of partnership deed profits and losses are shared)

- (a) बराबर- बराबर (Equally)
- (b) पूंजी के अनुपात में (In the ratio of capitals)
- (c) समझौते के अनुसार (As per agreement)
- (d) इनमें से सभी (All of these)

3. साझेदारी संलेख के अभाव में साझेदार को अधिकार नहीं है (In the absence of partnership deed, partners are not entitled to receive)

- (a) वेतन (Salaries)
- (b) कमीशन (Commission)
- (c) पूंजी पर ब्याज (Interest on capital)
- (d) उपरोक्त सभी (All of these)

4. पुनर्मूल्यांकन खाता या लाभ-हानि समायोजन खाता है (Revaluation account or Profit and Loss adjustment account is)
- व्यक्तिगत खाता (Personal Account)
 - नाममात्र का खाता (Nominal Account)
 - वास्तविक खाता (Real Account)
 - इनमें से कोई नहीं (None of these)
5. वर्तमान साझेदारों के लाभ-हानि अनुपात में परिवर्तन से होता है (Change in profit sharing ratio of existing partner results in)
- फर्म का पुनर्मूल्यांकन (Revaluation of the firm)
 - फर्म का पुनर्गठन (Reconstitution of the firm)
 - फर्म का समापन (Dissolution of the firm)
 - इनमें से कोई नहीं (None of these)
6. A,B,C और D लाभ हानि को बराबर - बराबर बांटते हुए साझेदार हैं। उन्होंने अपने लाभ- विभाजन अनुपात को 2: 2: 1: 1 में परिवर्तित कर लिया। C कितना त्याग करेगा ? (A, B , C and D are partners sharing their profits and losses equally. They change their profit sharing ratio to 2:2:1:1. How much will C sacrifice)
- $1/6$
 - $1/12$
 - $1/24$
 - इनमें से कोई नहीं (None of these)
7. जब पुस्तकों में ख्याति ना हो और ख्याति खाता खोला जाए तो किस खाते को डेबिट किया जाएगा (When there is no goodwill account in the books and Goodwill is raised then which account will be debited)
- साझेदार की पूंजी (Partner's capital)
 - ख्याति (Goodwill)
 - रोकड़ (Cash)
 - संचय Reserve)
8. सामान्य लाभ पर औसत लाभ का आधिक्य कहलाता है (Excess of Average Profit over the Normal Profit is called)
- अधिलाभ (Super profit)
 - निश्चित लाभ (Fixed profit)
 - असामान्य लाभ (Abnormal profit)
 - सामान्य लाभ (Normal profits)

9. एक फर्म का औसत लाभ ₹60,000 है। विनियोजित पूंजी पर प्रत्याय की दर 12.5% प्रतिवर्ष है। फर्म में कुल विनियोजित पूंजी ₹4,00,000 थी। अधिलाभ के 2 वर्षों के क्रय के आधार पर ख्याति होगी (A firm has an average profit of ₹60,000. Rate of return on Capital employed is 12.5%. Total capital employed in the firm was ₹4,00,000. Goodwill on the basis of 2 year's purchase of super profit is)
- (a) ₹ 20,000
 (b) ₹ 15,000
 (c) ₹ 10,000
 (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
10. साझेदार के प्रवेश पर पुराने तुलन पत्र में दर्शाए गए संचय हस्तांतरित करेंगे (At the time of admission of new partner General Reserve appearing in the old balance sheet is transferred to)
- (a) सभी साझेदारों के पूंजी खाते में (All partners' Capital A/C)
 (b) नए साझेदारों पूंजी खाते में (New partners' Capital A/C)
 (c) पुरानी साझेदारों के पूंजी खाते में (Old partners' Capital A/C)
 (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
11. त्याग अनुपात निकाला जाता है (Sacrifice ratio is ascertained at the time of)
- (a) साझेदार की मृत्यु पर (Death of a partner)
 (b) एक साझेदार के अवकाश ग्रहण करने पर (Retirement of a partner)
 (c) एक साझेदार के प्रवेश पर (Admission of a partner)
 (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
12. A और B साझेदार हैं, जो 5:3 में लाभ-हानि बांटते हैं। वे C को $\frac{3}{10}$ भाग के लिए फर्म में शामिल करते हैं। यदि C $\frac{1}{5}$ भाग A से तथा $\frac{1}{10}$ भाग B से लेता है, तो नया लाभ विभाजन अनुपात होगा (A and B are partners sharing profits in the ratio 5:3. They admitted C, giving him $\frac{3}{10}$ Share of profit. If C acquires $\frac{1}{5}$ share from A and $\frac{1}{10}$ share from B, new profit sharing will be)
- (a) 5:6:3
 (b) 2:4:6
 (c) 18:24:38
 (d) 17:11:12
13. पुनर्मूल्यांकन पर लाभ या हानि को वहन करते हैं (Profit or loss on revaluation is Borne by)
- (a) पुराने साझेदार (Old partners)
 (b) नए साझेदार (New partners)
 (c) सभी साझेदार (All partner)

(d) केवल दो साझेदार (Only two partners)

14. साझेदार के पूंजी खाते के प्रारंभिक शेष पर क्या निकाला जाता है (The opening balance of Partners Capital A/C is used to calculated)

(a) पूंजी पर ब्याज (Interest on capital)

(b) आहरण पर ब्याज (Interest on drawings)

(c) आहरण (Drawings)

(d) हानि में हिस्सा (Share in loss)

15. नए साझेदार द्वारा ख्याति के लिए लाई गई नकद राशि वर्तमान साझेदारों द्वारा किस अनुपात में बाँटी जाती है (Share of Goodwill brought by new partner in cash is shared by old partners in)

(a) लाभ विभाजन अनुपात (Profit sharing ratio)

(b) पूंजी अनुपात (Capital ratio)

(c) त्याग अनुपात (Sacrificing ratio)

(d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

16. X, Y और Z एक फर्म में बराबर के साझेदार हैं। जेड फर्म से अवकाश ग्रहण करता है। X और Y के बीच लाभ-विभाजन अनुपात 1:2 है। लाभ प्राप्ति अनुपात होगा (X, Y and Z are equal partners in a firm. Z retires from the firm them. New profit-sharing ratio between X and Y is 1:2. Gaining ratio will be)

(a) 3:2

(b) 2:1

(c) 4:1

(d) केवल Y $\frac{1}{3}$ प्राप्त करता है (Only Y gains by $\frac{1}{3}$)

17. एक साझेदार के अवकाश ग्रहण करने के समय अलिखित संपत्तियों का व्यवहार किस प्रकार किया जाता है (How unrecorded assets are treated at the time of retirement of a partner)

(a) पुनर्मूल्यांकन खाता में क्रेडिट (Credited to revaluation account)

(b) सिर्फ अवकाश ग्रहण करने वाले साझेदार के पूंजी खाता को क्रेडिट (Credited to Capital A/C of retiring partner)

(c) पुनर्मूल्यांकन खाता को डेबिट (Debited to revaluation account)

(d) साझेदारों के पूंजी खाते को जमा (Credited to partner's Capital A/C)

18. ए, बी और सी साझेदार हैं, जो 2:2:1 के अनुपात में लाभों को बाँटते हैं। बी के अवकाश ग्रहण करने पर ख्याति का मूल्यांकन ₹30,000 किया गया। बी की क्षतिपूर्ति के लिए ए एवं सी का अंशदान ज्ञात

करें (A, B and C are partners sharing profit in the ratio of 2:2:1. On the retirement of B, Goodwill was valued at ₹30,000. Find the contribution of A and C to compensate B.)

- (a) ₹20,000 और ₹10,000
- (b) ₹8,000 और ₹4,000
- (c) कोई अंशदान नहीं (No contribution)
- (d) ₹15,000 और ₹15,000

19. ए,बी और सी एक फर्म में साझेदार हैं। यदि डी नए साझेदार के रूप में प्रवेश करता है तो (A, B and C are partners in a firm. If D is admitted as a new partner, then)

- (a) पुरानी फर्म का विघटन होगा (Old firm is dissolved)
- (b) पुरानी फर्म तथा पुरानी साझेदारी का विघटन होगा (Old firm and old partnership is dissolved)
- (c) पुरानी साझेदारी पुनर्गठित होगी (Old partnership is reconstituted)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

20. नए साझेदार द्वारा नकद लाई गई ख्याति कहलाती है (Goodwill brought in cash by new partner is called)

- (a) संपत्ति (Assets)
- (b) लाभ (Profit)
- (c) प्रीमियम (Premium)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

21. स्थायी संपत्तियों के मूल्य में वृद्धि कहलाती है (Increase in the value of fixed assets is termed as)

- (a) लाभ (Profit)
- (b) मूल्य वृद्धि (Appreciation)
- (c) दोनों (a & b both)
- (d) उपरोक्त सभी (All of these)

22. A और B 5:3 में लाभ-हानि का विभाजन करते हुए साझेदार हैं। C को नए साझेदार के रूप में शामिल किया जाता है और नया लाभ-विभाजन अनुपात 9:5:2 होता है। त्याग अनुपात होगा (A and B are partners sharing profit and losses in the ratio of 5:3. C is admitted as a new partner and the new profit-sharing ratio is 9:5:2. Find out the sacrificing ratio)

- (a) 1:2
- (b) 1:1
- (c) 1:3
- (d) 2:1

23. पी, क्यू, आर और एस साझेदार हैं, जो 6:5:3:2 के अनुपात में लाभों का विभाजन करते हैं। एस फर्म से अवकाश ग्रहण करता है। एस के अवकाश ग्रहण करने के बाद नया लाभ - विभाजन अनुपात होगा (P, Q, R and S are partners sharing profit in the ratio 6:5:3:2. S retires from the firm. Calculate new profit-sharing ratio)
- (a) 6:5:3
(b) 6:5:2
(c) 6:5:4
(d) 1:1:1
24. एक्स, वाई और जेड किसी फर्म में 4:3:2 के अनुपात में साझेदार हैं। वाई अवकाश ग्रहण करता है। एक्स और वाई भविष्य में 5:4 के अनुपात में लाभ - हानि को बांटने का निर्णय करते हैं। लाभ प्राप्ति अनुपात होगा (X, Y and Z are partners sharing profit in the ratio of 4:3:2. Y retires. X and Z decided to share profits in future in the ratio of 5:4. Calculate gaining ratio)
- (a) 1:1
(b) 2:1
(c) 1:2
(d) 3:2
25. साझेदार के अवकाश ग्रहण करने पर ख्याति की पूरी राशि किसके पूंजी खाते में क्रेडिट की जाएगी (On the retirement of a partner full amount of goodwill is credited to capital account of)
- (a) अवकाश ग्रहण करने वाले साझेदार के (Retiring partner)
(b) शेष साझेदारों के (Remaining partners)
(c) सभी साझेदारों के (All partners)
(d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
26. मीनाक्षी और गौरवी एक फर्म में साझेदार हैं। मीनाक्षी को कमीशन से पूर्व शुद्ध लाभ पर 10% की दर से कमीशन प्राप्त होना है, जबकि गौरवी को कमीशन के पश्चात शुद्ध लाभ पर 5% की दर से कमीशन प्राप्त होना है। कमीशन से पूर्व का शुद्ध लाभ ₹1,10,000 है। मीनाक्षी का कमीशन होगा (Minakshi and Gauravi are partners in a firm. Minakshi is to get a commission of 10% on net profit before charging Commission while. Gauravi is to get a commission of 5% of net profit after charging all Commission. Net profit before charging any commission was ₹1,10,000. Calculate commission of Minakshi)
- (a) ₹ 11,000
(b) ₹ 12,000
(c) ₹ 1,100
(d) ₹ 14,000
27. साझेदारी समझौते में परिवर्तन से (By change in the partnership agreement)
- (a) साझेदारों के मध्य संबंध बदल जाते हैं (Changes the relationship among the partners)

- (b) साझेदारी व्यवसाय का अंत हो जाता है (Result in end of partnership business)
- (c) साझेदारी फर्म का विघटन हो जाता है (Dissolves the partnership firm)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

28. लाभ प्राप्ति अनुपात (Gaining ratio)

- (a) नया अनुपात - पुराना अनुपात (New ratio - Old ratio)
- (b) पुराना अनुपात - त्याग अनुपात (Old ratio - Sacrificing ratio)
- (c) नया अनुपात - त्याग अनुपात (New ratio - Sacrificing ratio)
- (d) पुराना अनुपात - नया अनुपात (Old ratio- New ratio)

29. साझेदारी फर्म के पुनर्गठन पर संपत्तियों के मूल्य में वृद्धि का परिणाम (Increase in the value of Assets on reconstitution of the partnership firm results into)

- (a) वर्तमान साझेदारों को लाभ (Gain to the existing partners)
- (b) वर्तमान साझेदारों को हानि (Loss to the existing partners)
- (c) वर्तमान साझेदारों को न लाभ न हानि (Neither gain nor loss to the existing partners)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

30. लाभांश सामान्यता.....पर दिया जाता है (Dividends are usually paid on)

- (a) अधिकृत पूंजी (Authorised capital)
- (b) निर्गमित पूंजी (Issued capital)
- (c) मांगी गई पूंजी (Called-up capital)
- (d) प्रदत्त पूंजी (Paid-up capital)

31. अधिकार अंश निर्गमित किए जाते हैं (Right shares are issued to)

- (a) प्रवर्तकों को सेवाओं के लिए (Promoters for the services)
- (b) प्रवर्तनीय ऋणपत्रों के धारकों को (Holders of convertible debentures)
- (c) विद्यमान अंशधारियों को (Existing shareholders)
- (d) उपरोक्त सभी (All of the above)

32. अंश आबंटन खाता है (Share allotment account is)

- (a) व्यक्तिगत खाता (Personal Account)
- (b) वास्तविक खाता (Real Account)
- (c) नाम मात्र का खाता (Nominal account)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

33. समता अंशधारी कंपनी के होते हैं (Equity shareholders are)
- (a) कंपनी के लेनदार (Creditors of the company)
 - (b) स्वामी (Owners)
 - (c) कंपनी के ग्राहक (Customers of company)
 - (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
34. अंशों के अधिमूल्य को आर्थिक चिट्ठे के किस पक्ष में दिखाया जाता है (Premium on issue of shares is shown on..... side of the balance sheet)
- (a) संपत्ति (Assets)
 - (b) दायित्व (Liability)
 - (c) दोनों (Both)
 - (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
35. अधिकार अंश वे हैं जिन्हें (Right shares are the shares ,which)
- (a) कंपनी के निर्देशकों को निर्गमित किया जाता है (Are issued to the directors of the company)
 - (b) कंपनी के वर्तमान अंश धारकों को निर्गमित किया जाता है (Are issued to existing shareholders of the company)
 - (c) कंपनी के प्रवर्तकों को निर्गमित किया जाता है (Are issued to promoters in consideration of their services)
 - (d) संपत्तियां खरीदने के लिए विक्रेताओं को निर्गमित किया जाता है (Are issued to the vendors for purchasing assets)
36. प्रार्थित पूंजी और अयाचित पूंजी के अंतर को कहा जाता है (The difference between subscribed capital and called- up capital is called)
- (a) बकाया याचना (Calls in arrears)
 - (b) अग्रिम याचना (Calls in advance)
 - (c) अयाचित पूंजी (Un-called capital)
 - (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
37. कंपनी अधिनियम के अनुसार केवल अधिमान अंश जो..... में शोध्य हों, जारी किए जा सकते हैं (As per the Companies Act, only preference shares which are redeemable within..... can be issued)
- (a) 24 वर्ष (24 Years)
 - (b) 22 वर्ष (22 Years)
 - (c) 30 वर्ष (30 Years)
 - (d) 20 वर्ष (20 Years)

38. टेबल F के अनुसार अग्रिम याचना पर ब्याज की अधिकतम दर है (According to table F interest on calls in advance should not exceed at)
- (a) 8% प्रतिवर्ष (8% p.a.)
 - (b) 12% प्रतिवर्ष (12% p.a.)
 - (c) 5% प्रतिवर्ष (5% p.a.)
 - (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
39. प्रतिभूति प्रीमियम खाते को आर्थिक चिट्ठे में किसके अंतर्गत दिखाया जाता है (Securities premium is shown under which head in the balance sheet)
- (a) संचय तथा आधिक्य (Reserve and surplus)
 - (b) विविध व्यय (Miscellaneous expenditure)
 - (c) चालू दायित्व (Current liabilities)
 - (d) अंश पूंजी (Share capital)
40. संचय पूंजी का अर्थ है (Reserve Capital means)
- (a) अभिप्रार्थित और अयाचित पूंजी का एक भाग (A part of subscribed and un-called capital)
 - (b) संचित लाभ (Reserve profit)
 - (c) पूंजी संचय का हिस्सा (A part of Capital Reserve)
 - (d) पूंजी शोधन संचय का एक हिस्सा (A part of Capital Redemption Reserve)

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-02

Model Question Paper

SET-02

कक्षा-12	विषय- लेखाशास्त्र	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
----------	-------------------	---------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।
It is mandatory to answer all the questions.
- प्रश्नों की कुल संख्या 40 है ।
The total number of questions is 40.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं ।
Each question carries 1 mark.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए ।
Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.
- गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे ।
There will be no negative marking for any wrong answer.

1. किसी समझौते के अभाव में साझेदारी फर्म के लाभ एवं हानि का विभाजन किया जाता है (In the absence of any partnership agreement the profits or losses of the firm are divided in)
 - (a) बराबर- बराबर (Equally)
 - (b) पूंजी के अनुपात में (In capital ratio)
 - (c) विभिन्न अनुपातों में (In different proportions)
 - (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
2. साझेदारी समझौते के अभाव में पूंजी पर ब्याज दिया जाएगा (In the absence of partnership deed interest on capital will be given to partners at)
 - (a) 8% प्रतिवर्ष (8% per annum)
 - (b) 6% प्रतिवर्ष (6% per annum)
 - (c) 2% प्रतिवर्ष (2% per annum)
 - (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
3. फर्म के लिए आहरण पर ब्याज है (For the firm interest on partners drawings is)
 - (a) व्यय (Expenses)
 - (b) आय (Income)
 - (c) हानि (Loss)
 - (d) प्राप्ति (Gain)

4. जब वर्ष भर निश्चित राशियों का आहरण प्रत्येक महीने की अंतिम तिथि को किया गया हो तो आहरण की कुल राशि पर ब्याज लगाया जाता है (When drawings are made at the end of every month of certain amount then interest will be calculated on total drawings)
- (a) 6.5 महीने के लिए (For 6.5 months)
 - (b) 6 महीने के लिए (For 6 months)
 - (c) 5.5 महीने के लिए (For 5.5 months)
 - (d) 12 महीने के लिए (for 12 months)
5. निम्न में से कौन-सा लाभ का नियोजन है (Which of the following is an appropriation of profit)
- (a) ऋण पर ब्याज (Interest on loan)
 - (b) पूंजी पर ब्याज (Interest on capital)
 - (c) वेतन (Salary)
 - (d) किराया (Rent)
6. निम्न घटक ख्याति को प्रभावित करते हैं सिवाय (Following are the factors affecting Goodwill except)
- (a) व्यवसाय की प्रकृति (Nature of business)
 - (b) प्रबंध की कार्य क्षमता (Efficiency of Management)
 - (c) तकनीकी ज्ञान (Technical knowledge)
 - (d) ग्राहकों की स्थिति (Location of the customers)
7. व्यवसाय की प्रसिद्धि के मौद्रिक मूल्य को कहते हैं (The monetary value of reputation of the business is)
- (a) ख्याति (Goodwill)
 - (b) अधिलाभ (Super Profit)
 - (c) अधिकोष (Surplus)
 - (d) असामान्य लाभ (Abnormal profit)
8. ख्याति है (Goodwill is)
- (a) मूर्त संपत्ति (Tangible assets)
 - (b) अमूर्त संपत्ति (Intangible asset)
 - (c) चालू संपत्ति (Current asset)
 - (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
9. पिछले 3 वर्षों के लाभ ₹6,000 ; ₹13,000 तथा ₹8,000 थी। ख्याति का मूल्य औसत लाभ के 2 वर्षों के क्रय पर होगा (Profits of last three years were ₹6,000 ; ₹ 13,000 and ₹8,000. The value of goodwill at 2 year's purchase of average profit will be)
- (a) ₹ 81,000
 - (b) ₹ 9,000
 - (c) ₹ 18,000
 - (d) ₹ 27,000

10. पुनर्मूल्यांकन खाता में नाम पक्ष पर जमा पक्ष का आधिक्य है (Excess of the credit side over the debit side of revaluation account)
- लाभ (Profit)
 - हानि (Loss)
 - प्राप्ति (Gain)
 - व्यय (Expense)
11. विगत तीन वर्षों के औसत लाभ ₹42,000 , ₹39,000 तथा 45,000 हैं। औसत लाभों के दो वर्ष के क्रय पर ख्याति का मूल्य होगा (The profits of the last three years are ₹42,000 , ₹39,000 and ₹45,000. Value of Goodwill at two year's purchases of the average profit will be.)
- ₹42,000
 - ₹84,000
 - ₹1,26,000
 - ₹36,000
12. A और B साझेदार हैं। C को 1/5 के लिए शामिल किया जाता है। C अपने भाग के लिए ₹1,20,000 पूँजी के रूप में लाता है। फर्म का शुद्ध मूल्य है। (A and B are partners. C admits for 1/5 share. C brings ₹1,20,000 as his amount of capital. The net worth of the firm is)
- ₹1,00,000
 - ₹4,00,000
 - ₹1,20,000
 - ₹6,00,000
13. नये साझेदारी ठहराव के बाद तैयार किये गए चिठ्ठे में संपत्तियों तथा दायित्वों का लेखा किया जाता है (Balance sheet prepared after new partnership agreement, assets and liabilities are recorded at)
- मूल मूल्य पर (On actual value)
 - पुनर्मूल्यांकन मूल्य पर (On revalued amount)
 - वसूली योग्य मूल्य पर (On realisable value)
 - a या b में से कोई एक (Any one in a and b)
14. नए साझेदार के द्वारा ख्याति की राशि दी जाती है (The amount of Goodwill is paid by new partner)
- पूँजी के भुगतान के लिए (For the payment of Capital)
 - लाभ में हिस्सा पाने के लिए (For sharing the profit)
 - संपत्तियां क्रय करने के लिए (For purchases of assets)
 - इनमें से कोई नहीं (None of these)
15. A, B और C साझेदार हैं। जो लाभ एवं हानियों को 4:3:2 के अनुपात में बाँटते हैं। D को 1/10 भाग के लिए प्रवेश दिया जाता है, नया अनुपात होगा (A, B and C are three partners sharing profits and losses in the ratio of 4:3:2. D is admitted for 1/10 share, the new ratio will be)
- 10:7:7:4
 - 5:3:2:1
 - 4:3:2:1
 - इनमें से कोई नहीं (None of these)

16. X, Y और Z साझेदार हैं तथा लाभ विभाजन अनुपात 3:5:1 है। Y अब अवकाश चाहता है। उसका हिस्सा Z ने ले लिया। X और Z का नया अनुपात होगा (X, Y and Z are partners and profit sharing ratio is 3:5:1. Y now wants to retire and his share is taken by Z. Find the new ratio of X and Z.)
- (a) 1:2
 (b) 2:1
 (c) 3:5
 (d) बराबर (Equally)
17. A, B और C $1/2 : 1/3 : 1/6$ के अनुपात में लाभ बाँटते हैं। C अवकाश ग्रहण करता है। प्राप्ति अनुपात होगा (A, B and C are sharing profits in the ratio of $1/2 : 1/3 : 1/6$, C retired. Gaining ratio will be)
- (a) 2:1
 (b) 2:3
 (c) 3:2
 (d) 1:2
18. एक साझेदार के अवकाश ग्रहण करने पर, संपत्ति एवं दायित्वों के पुनर्मूल्यांकन के लाभ पूंजी खाते में जमा किये जाने चाहिए (On the retirement of a partner, profit on revaluation of assets and liabilities should be credited to the Capital Accounts of)
- (a) सभी साझेदारों के पुराने लाभ विभाजन के अनुपात में (All partners in their old profit sharing ratio)
 (b) बचे हुए साझेदारों के लाभ विभाजन अनुपात में (The remaining partners in their old profit sharing ratio)
 (c) बचे हुए साझेदारों के नए लाभ विभाजन अनुपात में (The remaining partners in their new profit sharing ratio)
 (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
19. लाभ प्राप्ति अनुपात की गणना की जाती है (Gaining ratio is calculated)
- (a) एक नए साझेदार के प्रवेश के समय (At the time of admission of partner)
 (b) किसी साझेदार के अवकाश ग्रहण करने पर (At the time of retirement of any partner)
 (c) साझेदारी फर्म के विघटित होने पर (On the dissolution of partnership firm)
 (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
20. अवकाश ग्रहण करने के समय पुनर्मूल्यांकन के लाभ हानि को बाँटा जाता है (Profit and loss on revaluation at the time of retirement is shared by)
- (a) बचे हुए साझेदारों द्वारा (Remaining Partners)
 (b) सभी साझेदारों को (All partners)
 (c) नए साझेदारों को (New partners)
 (d) इनमें से कोई नहीं (None of These)
21. किसी साझेदार की सेवानिवृत्ति पर, सेवानिवृत्त साझेदार के पूंजी खाते को जमा किया जाएगा (On retirement of the partner, retiring Partner's Capital Account will be credited with)
- (a) उसके भाग की ख्याति के साथ (His/ her share of Goodwill)
 (b) फर्म की ख्याति के साथ (Goodwill of the firm)
 (c) शेष साझेदारों के भाग की ख्याति के साथ (Share of Goodwill of remaining partners)

- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
22. एक कम्पनी के अंशधारी होते हैं (Shareholders of a company are)
- (a) स्वामी (Owners)
 - (b) लेनदार (Creditors)
 - (c) देनदार (Debtors)
 - (d) प्रबन्धक (Managers)
23. जब्त किये गए अंशों के पुनः निर्गमन के पश्चात अंश हरण खाते के शेष को हस्तांतरित किया जाता है (Balance of forfeited Shares A/C after Re-issue of forfeited shares is transferred to)
- (a) लाभ- हानि खाता (Profit and Loss A/C)
 - (b) पूंजी संचय खाता (Capital Reserve A/C)
 - (c) सामान्य संचय खाता (General Reserve A/C)
 - (d) इनमें से कोई नहीं (None of These)
24. अंशों का अधिमूल्य पर निर्गमन है (Premium on issue of shares is a)
- (a) पूंजीगत लाभ (Capital Gains)
 - (b) पूंजीगत हानि (Capital Loss)
 - (c) सामान्य हानि (Normal Loss)
 - (d) सामान्य लाभ (Normal Profit)
25. कम्पनी के दायित्वों में जोड़े जाने वाली पूंजी कहलाती है (Capital included in the liabilities of a company is called)
- (a) अधिकृत पूंजी (Authorised Capital)
 - (b) निर्गमित पूंजी (Issued Capital)
 - (c) प्रार्थित पूंजी (Subscribed Capital)
 - (d) चुकता पूंजी (Paid-up Capital)
26. इनमें से कम्पनी की पंजीकृत पूंजी कौन सी है (Which one of the following is the registered capital of the company)
- (a) प्रदत्त पूंजी (Paid-up capital)
 - (b) अयाचित पूंजी (Uncalled capital)
 - (c) अधिकृत पूंजी (Authorised capital)
 - (d) निर्गमित पूंजी (Issued capital)
27. अंशों के निर्गमन के पूर्व कौन- सा विवरण निर्गत (जारी) किया जाता है (Which statement is issued before the issue of shares)
- (a) प्रविवरण पत्र (Prospectus)
 - (b) पार्षद अंतर्नियम (Articles of Association)
 - (c) पार्षद सीमानियम (Memorandum of Association)

(d) उपरोक्त सभी (All of the above)

28. अंश आबंटन खाता है (Share Allotment Account is)

(a) व्यक्तिगत खाता (Personal A/C)

(b) वास्तविक खाता (Real A/C)

(c) नाममात्र का खाता (Nominal A/C)

(d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

29. लाभांश सामान्यतः दिया जाता है (Dividends are usually paid on)

(a) अधिकृत पूँजी (Authorised Capital)

(b) निर्गमित पूँजी (Issued Capital)

(c) मांगी गयी पूँजी (Called-up Capital)

(d) प्रदत्त पूँजी (Paid- up Capital)

30. अंशों के हरण के परिणामस्वरूप घट जाती है (Forfeiture of shares results in the reduction of)

(a) चुकता पूँजी (Paid-up Capital)

(b) अधिकृत पूँजी (Authorised Capital)

(c) स्थायी पूँजी(Fixed Capital)

(d) आरक्षित पूँजी (Reserve Capital)

31. कम्पनी अधिनियम 2013 के अनुसार एक कंपनी निर्गमित कर सकती है (Under the provisions of the Companies Act, 2013 a company can issue)

(a) समता अंश(Equity Shares)

(b) पूर्वाधिकार अंश (Preference Shares)

(c) समता अंश एवं पूर्वाधिकार अंश (Equity Shares and Preference Shares)

(d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

32. टेबल F के अनुसार अग्रिम याचना पर ब्याज की अधिकतम दर है (As per Table F the maximum rate of interest on calls on advance paid is)

(a) 8% p.a.

(b) 12% p.a.

(c) 5% p.a.

(d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

33. अंश आवेदन खाता है (Share Application A/C is)

(a) व्यक्तिगत खाता (Personal A/C)

(b) वास्तविक खाता (Real A/C)

(c) नाममात्र खाता (Nominal A/C)

(d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

34. याचित पूँजी और प्रार्थित पूँजी के अंतर को क्या कहा जाता है (The difference between subscribed capital and called-up capital is called)
- (a) बकाया याचना (Calls-in-arear)
 - (b) अग्रिम याचना (Calls-in-advance)
 - (c) अयाचित पूँजी (Uncalled capital)
 - (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
35. समता अंशधारी होते हैं (Equity shareholders are)
- (a) ग्राहक (Customer)
 - (b) लेनदार (Creditors)
 - (c) स्वामी (Owner)
 - (d) देनदार (Debtor)
36. अंशधारी प्राप्त करते हैं (Shareholder gets)
- (a) ब्याज (Interest)
 - (b) लाभांश (Dividend)
 - (c) कमीशन (commission)
 - (d) लाभ (Profit)
37. जब्त किये गए अंशों के पुनः निर्गमन पर दी गयी छूट को डेबिट किया जाता है (Discount allowed on reissue of forfeited share is debited to)
- (a) अंश छूट खाता में (Share Discount A/C)
 - (b) अंश अपहरण खाता में (Share Forfeiture A/C)
 - (c) लाभ- हानि खाता में (Profit & Loss A/c)
 - (d) पूँजी संचय खाता में (Capital Reserve A/C)
38. अंशों का निर्गमन किया जा सकता है (Shares may be issued)
- (a) सम मूल्य पर (At par value)
 - (b) प्रीमियम पर (At Premium)
 - (c) बट्टे पर (At Discount)
 - (d) a और b दोनों (Both A and B)
39. अंशों के अधिमूल्य को आर्थिक चिट्ठे के.....पक्ष में दिखाया जाता है (Premium on issue of share in shows on..... side of the Balance Sheet)
- (a) संपत्ति (Assets)
 - (b) दायित्व (Liability)
 - (c) दोनों (Both)
 - (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

40. दायित्वों की कुल राशि सम्मिलित होती है (Total amount of liabilities side includes)

(a) अधिकृत पूँजी(Authorised Capital)

(b)निर्गमित पूँजी (Issued Capital)

(c)प्रार्थित पूँजी (Subscribed Capital)

(d) चुकता पूँजी (Paid-up Capital)

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-03

Model Question Paper

SET-03

कक्षा-12	विषय- लेखाशास्त्र	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
----------	-------------------	---------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।
It is mandatory to answer all the questions.
- प्रश्नों की कुल संख्या 40 है ।
The total number of questions is 40.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं ।
Each question carries 1 mark.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए ।
Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.
- गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे ।
There will be no negative marking for any wrong answer.

1. साझेदारी अनुबंध बनाना है (Making of partnership agreement is)
(a) अनिवार्य (Compulsory)
(b) ऐच्छिक (Voluntary)
(c) अंशतः अनिवार्य (Partly compulsory)
(d) उपरोक्त सभी (All of the above)
2. साझेदारी अधिनियम किस वर्ष लागू हुआ (In which year did the Partnership Act passed)
(a) 1932 ई.
(b) 1956 ई.
(c) 1947 ई.
(d) 1952 ई.
3. निम्न में से कौन साझेदारी की विशेषता नहीं है (Which one of the following is not the feature of partnership)
(a) समझौता (Agreement)
(b) लाभ विभाजन (Sharing of profit)
(c) सीमित दायित्व (Limited liability)
(d) दो या दो से अधिक व्यक्ति (Two or more than two persons)
4. स्थिर पूंजी खाता विधि के अंतर्गत साझेदारों के पूंजी खाते पर ब्याज क्रेडिट किया जाता है (The interest on Capital account of partner under fixed capital method is to be credited to)

- (a) साझेदारों के पूंजी खाता में (Partner's capital account)
- (b) लाभ हानि खाता में (Profit and loss account)
- (c) ब्याज खाता में (Interest account)
- (d) साझेदारों के चालू खाते में (Partner's current account)
5. साझेदारों की पूंजी स्थायी होने पर कौन से खाते खोले जाते हैं (Which account is opened when the capital are fixed)
- (a) केवल पूंजी खाता (Only Capital Account)
- (b) केवल चालू खाता (Only Current Account)
- (c) दायित्व खाता (Liabilities Account)
- (d) पूंजी खाता और चालू खाता (Capital Account and Current Account)
6. साझेदारों की पूंजी पर ब्याज है (Interest on Partner's Capital)
- (a) व्यय (An expenditure)
- (b) विनियोजन (An appropriation)
- (c) लाभ (gain)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
7. निम्न में से कौन-सी संपत्ति एक नए साझेदार के प्रवेश के समय अनिवार्य रूप से पुनर्मूल्यांकन की जाती है (Which of the following asset is compulsorily revalued at the time of admission of a new partner)
- (a) रहतिया (Stock)
- (b) स्थायी संपत्ति (Fixed asset)
- (c) निवेश (Investment)
- (d) ख्याति (Goodwill)
8. निम्नलिखित में से किसे लाभ-हानि विनियोजन खाता में लिखा जाता है (Which one of the following item is to be recorded in Profit and Loss Appropriation account)
- (a) ऋण पर ब्याज (Interest on loan)
- (b) साझेदार का वेतन (Partner's salary)
- (c) साझेदार को दिया गया किराया (Rent given to partner)
- (d) प्रबंधक का कमीशन (Manager's Commission)
9. साझेदारी समझौता कहलाता है (Partnership agreement is called)
- (a) प्रविवरण (Prospectus)
- (b) पार्षद अंतर्नियम (Articles of association)
- (c) साझेदारी के सिद्धांत (Principles of partnership)
- (d) साझेदारी संलेख (Partnership deed)
10. रमेश और सुरेश साझेदार हैं जो लाभों को बराबर-बराबर बांटते हैं। सुरेश नियमित रूप से 6 माह तक प्रत्येक माह के अंत में ₹4,000 का आहरण करता है। 5% प्रतिवर्ष की दर से आहरण पर

ब्याज की गणना करें (Ramesh and Suresh are partners sharing profit and losses equally. Suresh draws regularly ₹4,000 at the end of every month for 6 months. Calculate interest on drawings at the rate 5% per annum)

- (a) ₹650
- (b) ₹450
- (c) ₹600
- (d) ₹550

11. नए साझेदार द्वारा ख्याति की राशि दी जाती है (The amount of goodwill paid by new partner is)

- (a) पूंजी भुगतान के लिए (For payment of Capital)
- (b) लाभ में हिस्सा पाने के लिए (For sharing the profit)
- (c) संपत्तियां क्रय करने के लिए (For purchase of asset)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

12. फर्म की ख्याति का मूल्यांकन ₹1,00,000 पर किया गया है। पुस्तकों में ख्याति ₹50,000 की दिखाई गई है। अरविंद को एक 1/4 हिस्सा के लिए प्रवेश दिया जाता है। अरविंद द्वारा ख्याति के लिए लाई जाने वाली रकम होगी (Goodwill of the firm is valued at ₹ 1,00,000. Goodwill also appears in the book at ₹ 50,000. Arvind is admitted for 1/4 share. The amount of goodwill to be brought in by Arvind will be)

- (a) ₹20,000
- (b) ₹25,000
- (c) ₹30,000
- (d) ₹37,500

13. नए साझेदार के प्रवेश के समय निम्न में से कौन सा मद बढ़ जाता है (What increase at the time of admission of a new partner)

- (a) चालू दायित्व (Current liabilities)
- (b) स्थाई दायित्व (Fixed liabilities)
- (c) उपरोक्त दोनों (Both of the above)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of the above)

14. यदि फर्म की कुल संपत्ति ₹4,05,000 हैं और बाहरी दायित्व ₹55,000 हैं तो फर्म की पूंजी होगी (If the total assets are ₹ 4,05,000 and the total outside liabilities are ₹ 55,000. Then the amount of partnership capital will be)

- (a) ₹3,50,000
- (b) ₹4,00,000
- (c) ₹3,75,000
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

15. जब नया साझेदार अपने हिस्से की ख्याति को नकद में नहीं लाता है तो उस राशि को डेबिट करेंगे
(When a new partner does not bring his share of goodwill in cash. The amount is debited to)
- ख्याति खाता में (Goodwill account)
 - नए साझेदार के पूंजी खाता में (Capital account of new partner)
 - रोकड़ खाता में (Cash account)
 - पुराने साझेदार के पूंजी खाता में (Capital account of old partner)
16. रमेश, सुरेश और दिनेश लाभों का विभाजन 5:3:2 में करते हैं। यदि दिनेश सेवानिवृत्त हो जाता है तो रमेश और सुरेश का नया लाभ विभाजन अनुपात होगा (Ramesh, Suresh and Dinesh are partners sharing profit in the ratio of 5:3:2. If Dinesh retires, the new profit sharing ratio between Ramesh and Suresh is)
- 3:2
 - 5:3
 - 5:2
 - 4:3
17. A, B और C साझेदार हैं और उनकी पूंजी क्रमशः ₹1,00,000, ₹75,000 और ₹50,000 है। C के अवकाश ग्रहण पर उसके अंश को A और B ने 6:4 के अनुपात में खरीद लिया। लाभ प्राप्ति अनुपात होगा (A, B and C are partners. Their capitals are ₹ 1,00,000, ₹ 75,000 and ₹ 50,000 respectively. On his retirement, his share is acquired by A and B in the ratio of 6:4. Gaining ratio will be)
- 3:2
 - 2:2
 - 2:3
 - 1:1
18. पी, क्यू और आर 3:4:3 के अनुपात में लाभों को बाँटते हैं। क्यू अवकाश ग्रहण करता है और पी तथा आर उसके लाभ को बराबर-बराबर बाँटते हैं। पी और आर का नया अनुपात होगा (P, Q and R are partners sharing profit in the ratio of 3:4:3. Q retire and P and R share his profit in equal ratio. Find the new ratio of P and R.)
- 1:2
 - 2:1
 - 3:1
 - 1:1
19. यदि चिट्ठा में ख्याति विद्यमान हो तो इसे क्रेडिट किया जाएगा (If goodwill is appearing in the balance sheet it will be credited to)
- लाभ पाने वाले को (Gaining partner)
 - अवकाश ग्रहण करने वाले को (Retiring partner)
 - सभी साझेदारों को (All partners)
 - शेष साझेदारों को (Remaining partner)
20. अवकाश ग्रहण करने वाले साझेदार को देय राशि चिट्ठा में दिखाई जाती है, उसके (Amount due to retiring partner is shown in the balance sheet as his)
- दायित्व के रूप (Liability)

- (b) संपत्ति के रूप में (Asset)
- (c) पूंजी के रूप में (Capital)
- (d) ऋण के रूप में (Loan)
21. एक कंपनी में सदस्यों का दायित्व होता है (The liability of member of a company is)
- (a) सीमित (Limited)
- (b) असीमित (Unlimited)
- (c) स्थिर (Stable)
- (d) परिवर्तनशील (Fluctuating)
22. निम्न में से किसे प्रदत्त पूंजी ज्ञात करने के लिए घटाया जाना चाहिए (Which of the following should be deducted from the called up capital to find out paid up capital)
- (a) अग्रिम याचना (Calls in advance)
- (b) बकाया याचना (Calls in arrear)
- (c) अंश हरण (Share forfeited)
- (d) अंशों के निर्गमन पर बट्टा (Discount on issue of shares)
23. संयुक्त पूंजी कंपनी है (Joint stock company is)
- (a) वैधानिक कृत्रिम व्यक्ति (An artificial legal person)
- (b) प्राकृतिक व्यक्ति (Natural person)
- (c) सामान्य व्यक्ति (General person)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
24. एक कंपनी का..... होता है (A company has)
- (a) पृथक वैधानिक इकाई (Separate legal entity)
- (b) स्थायी जीवन (Perpetual existence)
- (c) सीमित दायित्व (Limited liability)
- (d) उपरोक्त सभी (All of the above)
25. सार्वजनिक कंपनी में सदस्यों की न्यूनतम संख्या होती है (Minimum number of members in a Public Company is)
- (a) 4
- (b) 5
- (c) 7
- (d) 3
26. निजी कंपनी में सदस्यों की न्यूनतम संख्या होती है (Minimum number of members in a Private Comapany)
- (a) 3
- (b) 2
- (c) 4
- (d) 5
27. अदत्त याचनाओं की राशि (Amount of calls in arrear is)

- (a) पूँजी में जोड़ी जाती है (Added to Capital)
- (b) अंश पूँजी में घटाई जाती है (Deducted from share capital)
- (c) संपत्ति पक्ष में दिखाई जाती है (Shown on the assets side)
- (d) समता अंश एवं दायित्व पक्ष में दिखाई जाती है (Shown on the Equity share and liabilities side)
28. प्रति अंश आवेदन की राशि अंश के निर्गमन मूल्य के.....से कम नहीं होनी चाहिए (Application money should not be less than..... of issue price of each share)
- (a) 10%
- (b) 15%
- (c) 25%
- (d) 50%
29. यदि ₹10 वाले समता अंश ₹12 पर निर्गमित किया जाता है तो किसे कहा जाता है (If equity share of ₹ 10 it is issued at ₹ 12 which it is called)
- (a) सममूल्य पर निर्गमन (Issued at par)
- (b) अधिमूल्य पर निर्गमन (Issued at premium)
- (c) कटौती पर निर्गमन (Issued at discount)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
30. स्थिति विवरण में अंश हरण के शेष को..... शीर्षक के अंतर्गत दिखाया जाता है (Balance of Share Forfeiture account is shown in the balance sheet under the head of)
- (a) अंश पूँजी खाता में (Share capital account)
- (b) संचय एवं आधिक्य (Reserve and surplus)
- (c) चालू दायित्व (Current liabilities)
- (d) गैर चालू दायित्व (Non current liabilities)
31. कंपनी अधिनियम के अनुसार न्यूनतम अनुदान की राशि कुल निर्गमन का.....निर्धारित कर दी गई है (According to Companies Act minimum subscription has been fixed at..... of the issued amount)
- (a) 5%
- (b) 50%
- (c) 90%
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
32. अंशों के हरण के परिणाम स्वरूप घट जाती है (Forfeiture of share results in the reduction of)
- (a) चुकता पूँजी (Paid-up capital)
- (b) अधिकृत पूँजी (Authorised capital)
- (c) स्थायी पूँजी (Fixed capital)
- (d) आरक्षित पूँजी (Reserve capital)
33. जब अंशों को जब्त किया जाता है तो अंश पूँजी खाता को डेबिट किया जाता है (When shares are forfeited the share capital amount debited with)
- (a) अंशों के अंकित मूल्य से (Nominal value of share)

- (b) अंशों के बाजार मूल्य से (Market value of share)
- (c) अंशों के याचित मूल्य से (Called-up value share)
- (d) अंशों के प्रदत्त मूल्य से (Paid-up value share)
34. हरण किए गए अंश के पुनः निर्गमन पर दी गई छूट को डेबिट किया जाता है (Discount allowed on reissue of Forfeited share is debited to)
- (a) अंश पूंजी खाते में (Share capital account)
- (b) अंश अपहरण खाते में (Share forfeited account)
- (c) लाभ हानि खाते में (Profit and loss account)
- (d) सामान्य संचय खाते में (General reserve account)
35. एक सार्वजनिक कंपनी में सदस्यों की अधिकतम संख्या होती है (Maximum number of member in a public company is)
- (a) 7
- (b) 200
- (c) असीमित (Unlimited)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)
36. कंपनी में निश्चित दर से लाभांश किसको दिया जाता है (To whom dividend is given at a fixed rate in a company)
- (a) समता अंशधारियों को (To equity shareholders)
- (b) पूर्वाधिकार अंशधारियों को (Preference shareholders)
- (c) ऋण पत्रधारियों को (To Debenture holders)
- (d) समर्थकों को (To promoters)
37. अधिकतम राशि जिससे अधिक कंपनी को अपने अंशों के निर्गमन द्वारा कोष जुटाने की आज्ञा नहीं है (The maximum capital beyond which a company is not allowed to raise funds by issue of shares is called)
- (a) निर्गमित पूंजी (Issued capital)
- (b) संचय पूंजी (Reserve capital)
- (c) अधिकृत पूंजी (Authorised capital)
- (d) अभियाचित पूंजी (Subscribe capital)
38. एक कंपनी अपने अंशों को प्रीमियम पर भारतीय कंपनी अधिनियम, 2013 के किस धारा के अंतर्गत जारी करती है (A company issues its share at premium under which section of Indian Companies Act, 2013)
- (a) 78
- (b) 79
- (c) 52
- (d) 53

39. जब प्रबंधकों के अंश निर्गमित किए जाते हैं तो किस खाते में डेबिट किया जाएगा (Which account should be debited when shares are issued to promoters)
- (a) अंश पूंजी खाता में (Share capital account)
 - (b) संपत्ति खाता में (Asset account)
 - (c) प्रवर्तक खाता में (Promoters account)
 - (d) ख्याति खाता में (Goodwill account)
40. अंशों का ऐसा निर्गमन जो सार्वजनिक नहीं किया है बल्कि कुछ चुने हुए व्यक्तियों को निर्गमित किए जाते हैं, कहलाता है (An issue of shares which is not a public issue but offered to a selected group of person is, called)
- (a) सार्वजनिक प्रस्ताव (Public offer)
 - (b) अंशों की निजी व्यवस्था (Private placement of shares)
 - (c) प्रारंभिक सार्वजनिक प्रस्ताव (Initial public offer)
 - (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-01

Model Question Paper

SET-01

कक्षा-12 (वाणिज्य)	विषय- व्यावसायिक गणित	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
--------------------	-----------------------	---------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।
It is mandatory to answer all the questions.
- प्रश्नों की कुल संख्या 40 है ।
The total number of questions is 40.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं ।
Each question carries 1 mark.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए ।
Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.
- गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे ।
There will be no negative marking for any wrong answer.

1. यदि $70, k, 100, AP$ में हो तो k का मान है

If $70, k, 100, one$ in AP the value of K is

- (a) 80 (b) 85 (c) 90 (d) 95

2. अनुक्रम $10, 5, 0, -5, -10, \dots$ का 10वां पद होगा

The 10th term of sequence $10, 5, 0, -5, -10$

- (a) 30 (b) 35 (c) -35 (d) 25

3. यदि किसी AP का p वां पद q तथा q वां पद p हो तो इसका r वां पद है

If p^{th} term is q and q^{th} term p of an A.P then its r^{th} term is

- (a) $p+q+r$ (b) $p-q-r$ (c) $p+q-r$ (d) $p-q+r$

4. समान्तर श्रेणी $1, \sqrt{3}, 3, \dots$ का कौन सा पद 81 होगा ।

Which term of the A.P $1, \sqrt{3}, 3, \dots$ will be 81 term

- (a) 9th (b) 8th (c) 10th (d) 11th

5. यदि किसी A.P में $T_n = 3n + 5$ तो इस AP का पदान्तर होगा ।

If an A.P if $T_n = 3n + 5$ then the common difference will be

- (a) 1 (b) 2 (c) 3 (d) 4

6. श्रेणी $1, \sqrt{3}, 3, \dots$ का आठवां पद ज्ञात कीजिए ।

Find the 8th term of the progression $1, \sqrt{3}, 3$

- (a) $\sqrt{3}$ (b) 27 (c) $27\sqrt{3}$ (d) 9

7. x के किस मान के लिए संख्याएँ $x - 2, x, x + 3$ गुणोत्तर श्रेणी में हैं।

For what value of x the number $x - 2, x, x + 3$ are in G.P

- (a) 6 (b) 10 (c) 16 (d) 12

8 यदि a, b, c, d G.P में हो तो $(a-b)^2, (b-c)^2, (c-d)^2$ में है।

If a, b, c, d are in G.P, then $(a-b)^2, (b-c)^2, (c-d)^2$ is:

- (a) A.P (b) G.P (c) H.P

(d) None of these (इनमें से कोई नहीं)

9. a तथा b का गुणोत्तर माध्य है।

Geometric mean of a and b is

- (a) $\frac{a+b}{2}$ (b) ab^2
(c) \sqrt{ab} (d) none of these

10. श्रेणी 2, 8, 32 का पहले पाँच पदों का योग है

The sum of first five terms of the series 2, 8, 32, is

- (a) 682 (b) 748
(c) 996 (d) 1024

11. यदि ${}^n P_4 = 360$ तो n का मान निकालिए।

If ${}^n P_4 = 360$, then find the value of n .

- (a) 16 (b) 6
(c) 8 (d) 10

12. 2, 3, 4, 5, 6, 0 अंकों से 400 और 1000 के बीच में कितनी संख्याएं बन सकती हैं।

How many number between 400 and 1000 can be made with the digit 2, 3, 4, 5, 6 and 0

- (a) 50 (b) 60
(c) 70 (d) 80

13. 30 भिन्न मोतियों को सजाकर एक नेकलेस बनाने के तरीके निकालिए।

Find the number of ways in which 30 different pearls can be arranged to form a necklace.

$$(a) \frac{29}{2}$$

$$(b) \frac{30}{2}$$

$$(c) 300$$

$$(d) \frac{29!}{2}$$

14. यदि ${}^n C_{30} = {}^n C_4$, n होगा।

If ${}^n C_{30} = {}^n C_4$, then n will be

$$(a) 30$$

$$(b) 32$$

$$(c) 34$$

$$(d) 36$$

15. ${}^n P_r = 720$ तथा ${}^n C_r = 120$ तो r होगा।

If ${}^n P_r = 720$ and ${}^n C_r = 120$ then r will be

$$(a) 3$$

$$(b) 4$$

$$(c) 5$$

$$(d) 6$$

16. $4!$ का मान होगा।

Value of $4!$ is

$$(a) 6 \times 8 \times 4 \times 3 \times 2 \times 1$$

$$(b) 4 \times 3 \times 2 \times 1$$

$$(c) 4 + 3 + 2 + 1$$

(d) none of these

17. 3 व्यक्तियों को 6 इनाम देने के तरीके जबकि एक व्यक्ति को कितने भी इनाम मिल सकते हैं :

The number of ways in which 6 prize can be given to 3 persons, if a person may get any number of prize is:

$$(a) 6^3$$

$$(b) 3^6$$

$$(c) 6P_3$$

$$(d) 6C_3$$

18. 5 वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के उत्तर देने की कुल संख्या, जबकि प्रत्येक प्रश्न के 4 विकल्प हैं।

The total number of answering 5 objectives type questions each question having 4 choices is:

$$(a) 256$$

$$(b) 512$$

$$(c) 1024$$

$$(d) 4096$$

19. $\begin{bmatrix} 9 & 3 \\ 12 & 4 \end{bmatrix}$ का मान होगा।

The value will be of $\begin{bmatrix} 9 & 3 \\ 12 & 4 \end{bmatrix}$

$$(a) 2$$

$$(b) 3$$

$$(c) 4$$

$$(d) 0$$

20. 3 क्रम के सारणिक के प्रसार की एक विधि है

One method of expanding determinant of order 3 is

- (a) सारस की विधि (sarus method)
- (b) बेज विधि (Bayes method)
- (c) पॉस्कल विधि (pascal method)
- (d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

21. यदि सारणिक के दो स्तंभ एक समान हो तो इसका मान है।

If two coloums of determinants are identical then its value is

- (a) 1
- (b) 4
- (c) 2
- (d) 0

22. $\begin{bmatrix} 1 & 2 \\ x & 3 \end{bmatrix} = \begin{bmatrix} y & z \\ 5 & 3 \end{bmatrix}$ तो x, y, z होगा।

If $\begin{bmatrix} 1 & 2 \\ x & 3 \end{bmatrix} = \begin{bmatrix} y & z \\ 5 & 3 \end{bmatrix}$ then x, y, z will be

- (a) 5,1,2
- (b) 2,1,7
- (c) 5,6,7
- (d) 0,0,0

23. मैट्रिक्स $A = \begin{bmatrix} 1 & 3 \\ 2 & 4 \end{bmatrix}$ का परिवर्त

Transpose of matrix A is

- (a) $\begin{bmatrix} 1 & 2 \\ 3 & 4 \end{bmatrix}$
- (b) $\begin{bmatrix} 4 & 1 \\ 2 & 3 \end{bmatrix}$
- (c) $\begin{bmatrix} 3 & 2 \\ 4 & 4 \end{bmatrix}$
- (d) none of these

24. यदि $A = \begin{bmatrix} 2 & 3 & 5 \\ 6 & 8 & 9 \end{bmatrix}$ तो $5A$ होगा।

If $A = \begin{bmatrix} 2 & 3 & 5 \\ 6 & 8 & 9 \end{bmatrix}$ then $5A$ will be.

- (a) $\begin{bmatrix} 15 & 20 & 30 \\ 35 & 40 & 45 \end{bmatrix}$
- (b) $\begin{bmatrix} 20 & 30 & 40 \\ 40 & 50 & 60 \end{bmatrix}$
- (c) $\begin{bmatrix} 2 & 3 & 5 \\ 6 & 8 & 9 \end{bmatrix}$
- (d) $\begin{bmatrix} 10 & 15 & 25 \\ 30 & 40 & 49 \end{bmatrix}$

25. पंक्ति आव्यूह में पंक्तियों की संख्या होती है।

In a row matrix, the number of row is:

- (a) 1
- (b) 2
- (c) 3
- (d) none of these

26. यदि $A = \begin{bmatrix} -1 & 0 \\ 0 & 1 \end{bmatrix}$, तब A^2 का मान होगा।

If $A = \begin{bmatrix} -1 & 0 \\ 0 & 1 \end{bmatrix}$, then the value of A^2 is

- (a) $\begin{bmatrix} 1 & 0 \\ 0 & 1 \end{bmatrix}$ (b) $\begin{bmatrix} 0 & 1 \\ 0 & 1 \end{bmatrix}$
(c) $\begin{bmatrix} -1 & 0 \\ 1 & 0 \end{bmatrix}$ (d) $\begin{bmatrix} 1 & 0 \\ 0 & -1 \end{bmatrix}$

27. $\begin{bmatrix} 3 & 4 \\ 4 & 5 \end{bmatrix} - \begin{bmatrix} -1 & 3 \\ 2 & -3 \end{bmatrix}$ बराबर है।

$\begin{bmatrix} 3 & 4 \\ 4 & 5 \end{bmatrix} - \begin{bmatrix} -1 & 3 \\ 2 & -3 \end{bmatrix}$ is equal to

- (a) $\begin{bmatrix} 4 & 1 \\ 2 & 8 \end{bmatrix}$ (b) 10
(c) 4 (d) $\begin{bmatrix} 2 & 1 \\ 0 & 2 \end{bmatrix}$

28. यदि $A = \begin{bmatrix} 3 & 1 \\ 7 & 6 \end{bmatrix}$ तथा $B = \begin{bmatrix} 4 & 7 \\ 5 & 2 \end{bmatrix}$ $A+B$ का मान होगा।

If $A = \begin{bmatrix} 3 & 1 \\ 7 & 6 \end{bmatrix}$ $B = \begin{bmatrix} 4 & 7 \\ 5 & 2 \end{bmatrix}$ the value of $A+B$ is

- (a) $\begin{bmatrix} 12 & 7 \\ 35 & 12 \end{bmatrix}$ (b) $\begin{bmatrix} 7 & 8 \\ 12 & 8 \end{bmatrix}$
(c) $\begin{bmatrix} -1 & -6 \\ -2 & 4 \end{bmatrix}$ (d) $\begin{bmatrix} 3 & 7 \\ 5 & 6 \end{bmatrix}$

29. यदि $A = \{1, 2, \{3, 4\}, 5\}$ तो निम्नलिखित में कौन सा सही है।

If $A = \{1, 2, \{3, 4\}, 5\}$ then which of the following is correct.

- (a) $1 \in A$ (b) $4 \in A$
(c) $5 \notin A$ (d) $\{1, 2\} \in A$

30. निम्नलिखित में रिक्त समुच्चय कौन सा है।

Which is null set in the following.

- (a) 0 (b) $\{0\}$
(c) $\{\emptyset\}$ (d) \emptyset

31. यदि $A = \{a, b\}$ तो निम्नलिखित में कौन A का उपसमुच्चय नहीं है।

- (a) $\{0\}$ (b) $\{a\}$
(c) $\{b\}$ (d) \emptyset

32. यदि $n(A) = 10$, $n(B) = 7$ और $n(A \cup B) = 15$ हो तो निम्नलिखित में कौन $n(A \cap B)$ का मान है।

If $n(A)=10$, $n(B)=7$ and $n(A \cup B)=15$ then which of the following is the value of $n(A \cap B)$

(a)3 (b)2

(c)0 (d)17

33. 26 व्यक्तियों के समूह में 8 व्यक्ति कॉफी न पीकर चाय पीते हैं और 16 व्यक्ति चाय पीते हैं। कितने व्यक्ति चाय न पीकर केवल कॉफी पीते हैं।

In a group of 26 persons, 8 persons take tea instead of coffee and 16 persons take tea. How many persons take only coffee, not taking tea.

(a) 10 (b)20

(c) 15 (d)12

34. समुच्चय के प्रयोग से 18,24 और 30 का म^०स^० होगा।

H.C.F of 18,24 and 30 by using set will be

(a)2 (b)3

(c)6 (d)8

35. समुच्चय 1,2,3,4,5 के गैर रिक्त उप समुच्चयों की संख्या है।

The number of non empty sub sets of the set 1,2,3,4 is

(a) 14 (b)15

(c)16 (d)18

36. यदि $A = \{a,b,c,d\}$, $B = \{b,d,e,f\}$ तों $A \cap B$ का मान होगा।

If $A = \{a,b,c,d\}$, $B = \{b,d,e,f\}$ then the value of $A \cap B$ will be

(a) $\{a,b,c,d,e,f\}$ (b) $\{b,d\}$

(c) $\{d,e,f\}$ (d) $\{c,d,e\}$

37. SUNDAY शब्द में एक बार में दो अक्षर लेकर केवल कितने शब्द बनाये जा सकते हैं।

How many words can be formed with the letters of the word SUNDAY taken two at a time.

(a)32 (b)35

(c)20 (d)30

38. यदि $a, a + 1, a + 3$ GP में हो तो a का मान होगा।

If $a, a + 1, a + 3$ are in GP then the value of a

(a)2 (b)1

(c)4 (d)none

39. नव वर्ष में किसी वर्ग का प्रत्येक छात्र दूसरों को कार्ड भेजता है यदि पोस्टमैन 600 कार्ड देता है तो वर्ग में कितने छात्र हैं

On a new year day every student of a class sends a card to every other students. The postman delivers 600 cards. How many students are there in the class.

(a)50 (b)25
(c)15 (d) none of these

40. एक गुणोत्तर श्रेणी का पद 4 है। इसके प्रथम 5 पदों का गुणनफल है।

The 3rd term in a G.P is 4. The product of first 5 terms is

(a)256 (b)2048
(c)512 (d)1024

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-02

Model Question Paper

SET-02

कक्षा-12 (वाणिज्य)	विषय- व्यावसायिक गणित	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
--------------------	-----------------------	---------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।
It is mandatory to answer all the questions.
- प्रश्नों की कुल संख्या 40 है ।
The total number of questions is 40.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं ।
Each question carries 1 mark.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए ।
Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.
- गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे ।
There will be no negative marking for any wrong answer.

1. श्रेढ़ी 5,7,9,11..... का कौन सा पद 27 है?

Which term of the sequence 5,7,9..... is 27?

- (a) 13th (b) 11th
(c) 10th (d) 12th

2. किसी श्रेढ़ी का n वां पद $4n + 1$ श्रेढ़ी होगी।

The n th term of the series is $4n + 1$. The series is in-

- (a) G.P (b) A.P
(c) H.P (d) None of these

3. x का मान क्या होगा जिससे $8x + 4$, $6x - 2$, $2x + 7$ समान्तर श्रेढ़ी में हो जाए।

The value of x such that $x + 4$, $6x - 2$, $2x + 7$ will form an A.P is ;

- (a) 15 (b) $\frac{15}{2}$
(c) 2 (d) None of these

4. 4 और 19 के बीच 4 समान्तर माध्य होगा :

The A.M between 4 and 19 are :

- (a) 7,10,13,16 (b) 15,12,9,16
(c) 16,13,10,7 (d) None of these

5. 7 से विभाजित होने वालों दो अंकों की कितनी संख्याएं होगी ?
How many two digit numbers are divisible by 7?
- (a) 10 (b) 12
(c) 13 (d) 14
6. यदि $\frac{3}{4}, a, 2$ सामान्तर श्रेणी में हो जाए तो $a = ?$
IF $\frac{3}{4}, a, 2$ are in A.P, then $a = ?$
- (a) $7/8$ (b) $11/8$
(c) $5/6$ (d) $3/8$
7. 10 और 200 के बीच सभी विषम संख्याओं का योग है।
The sum of all odd number between 10 and 200 is;
- (a) 7450 (b) 7500
(c) 7560 (d) 7600
8. श्रेणी $-2, -6, -18, \dots$ से 7 पदों तक का योग है।
The sum of the series $-2, -6, -18, \dots$ upto 7th term is;
- (a) 1094 (b) -1049
(c) -1094 (d) None of these
9. श्रेणी $1+2+4+8+\dots$ n पदों का योगफल होगा।
The sum of the series $1+2+4+8+\dots$ n terms will be
- (a) $2^n - 1$ (b) $2n - 1$
(c) $\frac{1}{2^n} - 1$ (d) None of these
10. श्रेणी के क्रमागत पदों का अनुपात समान है तो इसे कहा जाता है :
If the ratio of the consecutive terms of a progression are same then it is known as :
- (a) G.P (b) common difference
(c) A.P (d) None of these
11. यदि r का मान इकाई (1) से ज्यादा अर्थात् $r > 1$ हो तो S_n होगा।
If the value of r is more than 1 $r > 1$, then s_n will be equal to
- (a) $\frac{a(1-r^n)}{1-r}$ (b) $\frac{a(r^n-1)}{r-1}$
(c) an (d) None of these
12. श्रेणी $\frac{1}{2} + \frac{1}{4} + \frac{1}{8} + \dots$ के अनन्त तक का योगफल है :
The sum up to infinity of the series $\frac{1}{2} + \frac{1}{4} + \frac{1}{8} + \dots$ is :
- (a) $\frac{3}{4}$ (b) $\frac{1}{4}$

(c) $\frac{1}{2}$

(d) none of these

13. 4 और 9 का गुणोत्तर माध्य है।

GM of 4 and 9

(a) 6.5

(b) 5.5

(c) 9.01

(d) none of these

14. गुणोत्तर श्रेणी का दसवां पद

The 10th term of GP 24,12,6.....is?

(a) $\frac{1}{64}$

(b) $\frac{3}{64}$

(c) $\frac{5}{64}$

(d) $\frac{7}{64}$

15. $7p_0$ बराबर है

$7p_0$ is equal to

(a) 0

(b) 1

(c) 2

(d) 3

16. $7! \times 5!$ बराबर है

$7! \times 5!$ is equal to

(a) 5040

(b) 4920

(b) 5703

(d) none

17. 8 लड़कों को गोले में बना सकते हैं।

8 boys can form a ring in ;

(a) 8!

(b) 7!

(c) 6!

(d) 5!

18. "MONDAY" शब्द के अक्षरों को कितने अलग अलग प्रकार से विन्यास कर सकते हैं।

How many different arrangements can be made with the letter of the word "MONDAY"?

(a) 6!

(b) 8!

(c) 4!

(d) none of these

19. ${}^{10}C_8 - {}^9C_7$ बराबर है।

${}^{10}C_8 - {}^9C_7$ is equal to

(a) 9C_8

(b) ${}^{10}C_2$

(c) ${}^{10}C_8$

(d) none

20. 7P_4 का मान है

The value of 7P_4 is

(a) $4*3*2*1$

(b) $7*6*5*4$

(c) $7 \cdot 4$

(d) $7 \cdot 6$

21. अंक 1,2,3,4,5,6,7,8,9 से 100 और 1000 के बीच संख्या होगी
number between 100 and 1000 with digit 1,2,3,4,5,6,7,8,9 will be

(a) 9P_2

(b) 9P_3

(c) 9P_4

(d) none

22. $\begin{bmatrix} 2 & 4 \\ -1 & 3 \end{bmatrix}$ का मान है

The value of $\begin{bmatrix} 2 & 4 \\ -1 & 3 \end{bmatrix}$ will be

(a) 10

(b) 8

(c) 5

(d) none

23. $\begin{vmatrix} 1 & 0 \\ 2 & 6 \end{vmatrix}$ का मान होगा।

The value of $\begin{vmatrix} 1 & 0 \\ 2 & 6 \end{vmatrix}$

(a) 6

(b) 0

(c) 3

(d) 8

24. यदि $A = \begin{vmatrix} x-2 & x-7 \\ x & x-3 \end{vmatrix} = 0$ तो x का मान होगा।

The value of x if $A = \begin{vmatrix} x-2 & x-7 \\ x & x-3 \end{vmatrix} = 0$

(a) $3/2$

(b) $5/2$

(c) 5

(d) none

25. सारणिक $\begin{vmatrix} 1 & 1 & 2 \\ 1 & 2 & x \\ 1 & 0 & 2 \end{vmatrix} = 6$ तो x का मान होगा।

If determinants $\begin{vmatrix} 1 & 1 & 2 \\ 1 & 2 & x \\ 1 & 0 & 2 \end{vmatrix} = 6$, then find the value of x

(a) 8

(b) 5

(c) 6

(d) 10

26. दो पंक्ति समान होने पर सारणिक का मान होगा।

The value of determinants if two row are equal

(a) -1

(b) 1

(c)0

(d) None of these

27. $\begin{vmatrix} 9 & 3 \\ 12 & 4 \end{vmatrix}$ का मान होगा।

The value of $\begin{vmatrix} 9 & 3 \\ 12 & 4 \end{vmatrix}$

(a) 0

(b)4

(c) 6

(d)12

28. यदि $A = \begin{bmatrix} 2 & 5 \\ 7 & -8 \end{bmatrix}$ तो A' का मान होगा।

If $A = \begin{bmatrix} 2 & 5 \\ 7 & -8 \end{bmatrix}$ then the value of A'

(a) $\begin{bmatrix} 2 & -8 \\ 5 & 7 \end{bmatrix}$

(b) $\begin{bmatrix} 5 & 2 \\ -8 & 7 \end{bmatrix}$

(c) $\begin{bmatrix} 2 & 7 \\ 5 & -8 \end{bmatrix}$

(d) $\begin{bmatrix} 7 & -8 \\ 2 & 5 \end{bmatrix}$

29. यदि $B = \begin{bmatrix} -1 & 2 \\ 3 & 4 \end{bmatrix}$ तब $-2B$ का मान है।

The value of $-2B$ if $B = \begin{bmatrix} -1 & 2 \\ 3 & 4 \end{bmatrix}$

(a) $\begin{bmatrix} 2 & 4 \\ -6 & 8 \end{bmatrix}$

(b) $\begin{bmatrix} -2 & 6 \\ 4 & 8 \end{bmatrix}$

(c) $\begin{bmatrix} 2 & -4 \\ -6 & -8 \end{bmatrix}$

(d) none

30. यदि $\begin{bmatrix} 2 & x \\ y & 0 \end{bmatrix} = \begin{bmatrix} 2 & 1 \\ 4 & 0 \end{bmatrix}$ तो x और y का मान होगा।

If $\begin{bmatrix} 2 & x \\ y & 0 \end{bmatrix} = \begin{bmatrix} 2 & 1 \\ 4 & 0 \end{bmatrix}$ then the value of x and y will be

(a) $x=1, y=4$

(b) $x=2, y=0$

(c) $x=4, y=0$

(d) $x=1, y=4$

31. यदि $A = \begin{bmatrix} 1 & 2 \\ -1 & 3 \end{bmatrix}$, $B = \begin{bmatrix} 2 & 3 \\ 4 & 1 \end{bmatrix}$ तब $(A + B)'$ होगा।

If $A = \begin{bmatrix} 1 & 2 \\ -1 & 3 \end{bmatrix}$, $B = \begin{bmatrix} 2 & 3 \\ 4 & 1 \end{bmatrix}$ then $(A + B)'$ will be

(a) $\begin{bmatrix} 3 & 5 \\ 3 & 4 \end{bmatrix}$

(b) $\begin{bmatrix} 5 & 4 \\ 4 & 3 \end{bmatrix}$

(c) $\begin{bmatrix} 3 & 3 \\ 5 & 4 \end{bmatrix}$ (d) none

32. यदि $Y = \begin{bmatrix} 3 & 2 \\ 2 & 4 \end{bmatrix}$ और $2x + y = \begin{bmatrix} 1 & 0 \\ -3 & 2 \end{bmatrix}$ तब आव्यूह x का मान है।

If $Y = \begin{bmatrix} 3 & 2 \\ 2 & 4 \end{bmatrix}$ and $2x + y = \begin{bmatrix} 1 & 0 \\ -3 & 2 \end{bmatrix}$ then value of Matrix x is

(a) $\begin{bmatrix} -1 & -1 \\ -2 & -1 \end{bmatrix}$ (b) $\begin{bmatrix} -2 & -2 \\ -5 & -2 \end{bmatrix}$

(c) $\begin{bmatrix} 2 & -2 \\ -5 & -7 \end{bmatrix}$ (d) none

33. 4 से कम धनात्मक पूर्णांक के समुच्चय होगा।

the set of positives integer less than 4 is

(a) (-1,0,1,2) (b) (-2,-1,0,3)

(c) (1,2,3) (d) (1,4)

34. दो समुच्चय असंयुक्त होते हैं यदि और केवल यदि

Two sets are disjoint if and only if

(a) $A \cap B = \emptyset$ (b) $A \cap B \neq \emptyset$

(c) $A - B \neq \emptyset$ (d) $A - B = B$

35. यदि $U = \{1, 2, 3, \dots, 9\}$, $A = \{1, 2, 3, 4, 5\}$, $B = \{6, 7, 8\}$ then $\{3, 6, 7, 8, 9\}$ is

(a) A' (b) B'

(c) A (d) none

36. $A = \{1,2,3\}$ तथा $B = \{3,4,5\}$ का सममित अंतर है

The symmetric difference of $A = \{1,2,3\}$ and $B = \{3,4,5\}$ is

(a) $\{1,2,4,5\}$ (b) $\{4,5\}$

(c) $\{1,2\}$ (d) $\{2,5,1,4,3\}$

37. यदि A तथा B दो समुच्चय इस प्रकार है कि $n(A) = 90$, $n(B) = 70$, $n(A \cup B) = 150$ तब $n(A \cap B)$ है

If A and B are two sets such that $n(A) = 90$, $n(B) = 70$, $n(A \cup B) = 150$

Then $n(A \cap B)$ is

(a) 20 (b) 10

(c) 40 (d) 50

38. $(A \cup B) \cap (A' \cap B')$ समान है (is equal to)

- (a) A (b) B
(c) U (d) \emptyset

39. रिक्त समुच्चय सभी समुच्चय का.....है।

Null set is a..... of all sets

- (a) उपसमुच्चय (sub set) (b) रिक्त समुच्चय(Null set)
(c) अकेला समुच्चय (single set) (d) none

40. यदि A तथा B दो समुच्चय इस प्रकार है कि $n(A)=25, n(B)=17, n(A \cup B) = 35$ तब $n(A-B)$ है

If A and B are two sets such that $n(A)=25, n(B)=17, n(A \cup B) = 35$ then $n(A-B)$ is

- (a) 18 (b) 17
(c) 10 (d) none

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-03

Model Question Paper

SET-03

कक्षा-12 (वाणिज्य)	विषय- व्यावसायिक गणित	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
--------------------	-----------------------	---------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
It is mandatory to answer all the questions.
- प्रश्नों की कुल संख्या 40 है।
The total number of questions is 40.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं।
Each question carries 1 mark.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए।
Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.
- गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे।
There will be no negative marking for any wrong answer.

1. अनुक्रम 5,14,23,..... का 27वां पद कौन सा होगा।

27th term of the sequence 5,14,23..... is

- (a) 239 (b) 100
(c) 900 (d) 101

2. श्रेणी 5,7,9,..... 21 पदों का अन्तिम पद होगा।

The last term of the series 5,7,9,..... to 21 term is:

- (a) 44 (b) 45
(c) 43 (d) none

3. 43 और 77 के बीच समान्तर माध्य होगा।

The arithmetic mean between 43 and 77 is

- (a) 60 (b) 50
(c) 70 (d) none

4. श्रेणी 1+3+5+7+..... के n पदों का योग है।

Sum of n terms of the series 1+3+5+7+..... is

- (a) 16 (b) 25
(c) 5 (d) n^2

5. प्रथम n प्राकृतिक संख्याओं का योग है

The sum of first n natural number is.....

(a) $\frac{n(n+1)}{2}$ (b) $\frac{n}{6}(n+1)(2n+1)$

(c) $\frac{n(n+1)^2}{2}$ (d) none

6. समान्तर श्रेणी 1,3,5,7..... 99 में कितने पद होंगे।

How many terms are 1,3,5,7.....99

(a) 50 (b)30

(c) 90 (d)45

7. किसी अनुक्रम 10,5,0,-5,-10.....का 10वाँ पद होगा।

The 10th term of sequence 10,5,0,-5,-10..... is

(a)30 (b)35

(c)-35 (d)25

8. अनुक्रम 5,7,9,11..... का कौन सा पद 27 होगा।

Which term will be 27 of the sequence 5,7,9,11.....?

(a)13th (b)12th

(c) 11th (d)10th

9. श्रेणी 5,7,9..... 25वाँ पद होगा।

The 25th term of the series 5,7,9.....

(a)44 (b)45

(c) 43 (d) none

10. श्रेणी 0.04,0.02,1..... का चौथा पद है।

4th term of the series 0.04,0.02,1..... is

(a) 5 (b)0.5

(c) 1/5 (d)none

11. यदि x,y,z गुणोत्तर श्रेणी में है तो

If x,y,z are in G.P then

(a) $y^2 = xz$ (b) $y(x^2 + z^2) = x(z^2 + y^2)$

(c) $zy = x+z$ (d) none

12. यदि a, b, c, d गुणोत्तर श्रेणी में हो तो सार्वअनुपात (r) होगा।

If a, b, c, d are in G.P then common ratio (r) will be

(a) $\frac{a}{b} = \frac{b}{c} = \frac{c}{d}$

(b) $\frac{a}{b} = \frac{b}{a} = \frac{c}{b}$

(c) $\frac{b}{a} = \frac{c}{b} = \frac{d}{c}$

(d) none

13. यदि r का मान इकाई (1) से ज्यादा आर्थात $r > 1$ हो तो s_n होगा

If value of r is more than 1 i.e $r > 1$, then s_n will be

(a) $\frac{a}{r-1}$

(b) $\frac{a}{1-r}$

(c) na

(d) none

14. कोई संख्या x, y, z गुणोत्तर श्रेणी में तथा संख्या $x, y, -8$ समान्तर श्रेणी में है, x, y का मान है

The number of x, y, z are in GP and the number $x, y, -8$ are in A.P. The value of x, y are

(a) 4,16

(b) 16,4

(c) Both

(d) none

15. गुणोत्तर श्रेणी के प्रथम आठ पदों का योग प्रथम चार पदों के योग का 5 गुना है, सार्वअनुपात है।

The sum of first eight terms of G.P is five times, the sum of the first four terms. The common ratio is

(a) $-\sqrt{2}$

(b) $\sqrt{2}$

(c) both

(d) none

16. समान्तर श्रेणी का पहला दूसरा तथा सातवां पद गुणोत्तर श्रेणी में है और सार्वअन्तर 2 है। समान्तर श्रेणी का दूसरा पद है

The 1st, second and 7th term of an A.P are in G.P and the common difference is 2.

The second term of the A.P is

(a) $5/2$

(b) 2

(c) $3/2$

(d) $1/2$

17. दो संख्याओं 4 और 16 का गुणोत्तर माध्य होना चाहिए :

The G.M of two numbers 4 and 16 shall be:

(a) 8

(b) 10

(c) 9

(d) 12

18. यदि $k-1, (2k+1), (6k+3)$ are in G.P then $K=?$

(a)7 (b)4

(c)-2 (d)0

19. यदि a, x, b गुणोत्तर श्रेणी में है तो

If a, x, b are in G.P then:

(a) $x=ab$ (b) $x^2=ab$

(c) $x=\frac{ab}{2}$ (d) $x=\frac{a+b}{2}$

20. 4 व्यक्ति 10 सीटों वाले रेल डिब्बे में जाते हैं , वे इसमें कितने प्रकार से सीटों को धेर या कब्जा कर सकते हैं।

4 persons go in railway compartment having 10 seat. In how many ways they may be occupy the seat?

(a) $^{10}P_6$ (b) $^{10}P_4$

(c) $^{10}C_4$ (d) $^{10}C_6$

21. ${}^n P_4 = 12 {}^n P_2$, तो n का मान है

If ${}^n P_4 = 12 {}^n P_2$ then the value of n is

(a)3 (b)-3

(c)6 (d)12

22. 5 लड़कों और 4 लड़कियों के एक पंक्ति में कितने प्रकार से खड़ा कर सकते हैं, जब कोई दो लड़की एक साथ न हो

In how many ways can 5 boys and 4 girls stand in a row so that no two girls are together

(a) $6! \times 5! \div 4!$ (b) ${}^6 P_3 \times 4$

(c) ${}^5 P_3 \times 2$ (d)none

23. यदि ${}^n P_4 = 360$ तो n का मान होगा

if ${}^n P_4 = 360$ then the value of n will be

(a)-5 (b)-6

(c)6 (d)none

24. ${}^n P_r$ बराबर है (${}^n P_r$ is equal to)

(a) $\frac{n!}{n!n-r}$

(b) $\frac{n!}{n-r}$

(c) $\frac{n!}{n-r}$

(d) None

25. किसी पार्टी में 4 आदमी और 4 औरत एक वृत्तकार मेज पर कितने प्रकार से बैठा सकते हैं , जिसमें कोई भी 2 औरत एक साथ न हों

In how many ways can a party of 4 men and 4 women be seated at a circular table, so that the two women are not adjacent.

(a)164 (b)174

(c)144 (d)154

26. यदि ${}^{22}C_r = {}^{22}C_{r+6}$, r का मान निकालें

If ${}^{22}C_r = {}^{22}C_{r+6}$, find the value of r

(a) 10 (b)9

(c)8 (d)12

27. ${}^{12}C_3 + {}^{12}C_4$ का मान है (the value is-)

(a)716 (b)715

(c)710 (d)none

28. यदि $\begin{vmatrix} x & 2 \\ 18 & x \end{vmatrix} = 28$ तो x का मान होगा

The value of x, If $\begin{vmatrix} x & 2 \\ 18 & x \end{vmatrix} = 28$

(a) $x = \pm 8$ (b) $x = (5,4)$

(c) $x = 6,7$ (d) $x = 9$ or $x = 0$

29. सारणिक का मान है (The value of determinant)

$$\begin{vmatrix} 1 & 3 \\ 2 & 5 \end{vmatrix}$$

(a)-1 (b)1

(c)2 (d)0

30. यदि $\begin{vmatrix} x & 2 \\ 18 & x \end{vmatrix} = \begin{vmatrix} 6 & 2 \\ 18 & 6 \end{vmatrix}$ तब x के बराबर है

If $\begin{vmatrix} x & 2 \\ 18 & x \end{vmatrix} = \begin{vmatrix} 6 & 2 \\ 18 & 6 \end{vmatrix}$ then x is equal to

(a)6 (b) ± 6

(c)-6 (d)0

31. सारणिक..... आव्यूह है।

Determinant is a matrix.

(a)square (b) triangle

(c)both

(d)none

32. क्रमर का नियम तभी लागू किया जा सकता है यदि

(a) $\Delta = 0$

(b) $\Delta \neq 0$

(c) $\Delta = 1$

(d) $\Delta \neq 1$

33. यदि $A = \begin{bmatrix} 8 & 2 & 3 \\ 4 & 5 & 6 \end{bmatrix}$, 5 A का मान कितना है ?

If $A = \begin{bmatrix} 8 & 2 & 3 \\ 4 & 5 & 6 \end{bmatrix}$, value of 5A is ?

(a) $\begin{bmatrix} 40 & 10 & 15 \\ 20 & 25 & 30 \end{bmatrix}$

(b) $\begin{bmatrix} 4 & 10 & 5 \\ 2 & 25 & 30 \end{bmatrix}$

(c) $\begin{bmatrix} 10 & 20 & 3 \\ 30 & 25 & 5 \end{bmatrix}$

(d) $\begin{bmatrix} 4 & 1 & 15 \\ 2 & 2 & 30 \end{bmatrix}$

34. यदि $A = \begin{bmatrix} 1 \\ 2 \\ 3 \end{bmatrix}$, $B = [1 \ 2 \ 3]$ तब BA का मान है (then the value of BA is)

(a) $\begin{bmatrix} 1 & 2 & 3 \\ 2 & 4 & 6 \\ 3 & 6 & 9 \end{bmatrix}$

(b) $[1 \ 4 \ 9]$

(c) $[1 \ 4]$

(d) none

35. यदि $A = \{a, b\}$ तो इनमें से कौन A का उपसमुच्चय नहीं है

If $A = \{a, b\}$ then which one is not a subset of A

(a) $\{0\}$

(b) $\{a\}$

(c) $\{b\}$

(d) \emptyset

36. माना कि (let) $A = \{2, 3, 4\}$, $B = \{3, 4\}$, $C = \{4, 5, 6\}$ तब (then) $A \cup (B \cap C)$ है

(a) $\{3\}$

(b) $\{4\}$

(c) $\{2, 3, 4\}$

(d) none

37. एक पाठशाला में 60% विद्यार्थियों ने राष्ट्रीय सुरक्षा कोष में तथा 70% विद्यार्थियों ने राष्ट्रीय बचत योजना में चन्दा दिया। कितने प्रतिशत विद्यार्थियों ने दोनों ही योजनाओं में चन्दा दिया।

In a school 60% students contributed in national defence fund and 70% students contributed in national saving scheme. How many students contributed in both the scheme.

(a) 20%

(b) 30%

(c) 40%

(d) 35%

38. $A - (B \cup C) =$

(a) $(A-B) \cup (A-C)$ (b) $(A-B) \cap (A-C)$

(c) $(A-B) \cup C$ (d) $(A-C) \cup B$

39. 1,2,3,4,5 के घात समुच्चय में अवयवों की संख्या है

the number of elements in the power set of 1,2,3,4,5 are

(a)16 (b)32

(c)64 (d)80

40. $n(A \cup B) = 80, n(B) = 15$ तथा $n(A \cap B) = 5$ हो तो $n(A)$ का मान बताएँ

If $n(A \cup B) = 80, n(B) = 15$ and $n(A \cap B) = 5$ then $n(A)$ will be

(a)70 (b) 65

(c) 60 (d) 55

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

संकाय- वाणिज्य

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-1

Model Question Paper

SET-1

कक्षा-12	विषय- व्यावसायिक अध्ययन	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
----------	----------------------------	------------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

It is mandatory to answer all the questions.

प्रश्नों की कुल संख्या 40 है।

The total number of questions is 40.

प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं।

Each question carries 1 mark.

प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए।

Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.

गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे।

There will be no negative marking for any wrong answer.

1. प्रबंध है -

Management is -

- कला (Art)
- विज्ञान (Science)
- कला और विज्ञान दोनों (Art and science both)
- इनमें से कोई नहीं (None of these)

2. किसी भी देश के विकास में सबसे अधिक आवश्यकता है -

The foremost need for the development of a country is of -

- भौतिक संसाधन की (Physical resources)
- आर्थिक संसाधन की (Economic resources)
- कुशल प्रबंध की (Efficient management)
- इनमें से कोई नहीं (None of these)

3. हेनरी फेयोल द्वारा दिए गए प्रबंध के सिद्धांत हैं-

Principles of management given by Henry Fayol are -

- 5
- 10
- 12
- 14

4. जॉर्ज आर० टेरी के अनुसार प्रबंध के कार्य हैं -

According to George R. Terry the functions of Management are -

- 4
- 2

- c) 6
- d) 5

5. नियोजन प्रबंध का _____ चरण है।

Planning is the _____ step of Management.

- a) पहला (First)
- b) दूसरा (Second)
- c) तीसरा (Third)
- d) अंतिम (Last)

6. भारत में प्रबंध है-

Management in India is-

- a) आवश्यक(Necessary)
- b) अनावश्यक(Unnecessary)
- c) विलासिता(Luxury)
- d) इनमें से कोई नहीं(None of these)

7. वैज्ञानिक प्रबंध के जनक हैं -

The father of scientific management is -

- a) गिलब्रेथ (Gilbreth)
- b) रॉबर्टसन (Robertson)
- c) टेलर (Taylor)
- d) फेयोल (Fayol)

8. परंपरागत प्रबंध में श्रमिकों को मजदूरी दी जाती है -

Wages given to workers in traditional management are -

- a) न्यूनतम (Minimum)
- b) अधिकतम (Maximum)
- c) शून्य (Zero)
- d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

9. नियुक्तिकरण है-

Staffing is-

- a) संगठन का भाग (Part of organisation)
- b) कर्मचारी प्रबंध का कार्य (Function of personnel management)
- c) प्रबंध का कार्य (Function of Management)
- d) यह सभी (All of these)

10. प्रबंध के सिद्धांतों की रचना की जाती है-

The principles of management are formulated-

- a) प्रयोगशाला में (In laboratory)
- b) प्रबंधकों के अनुभव द्वारा (By Experience of Management)

- c) ग्राहकों के अनुभव द्वारा (By Experience of customers)
- d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

11. वैज्ञानिक प्रबंध कब प्रारंभ हुआ?

When was scientific management introduced?

- a) 1983
- b) 1913
- c) 1903
- d) 1923

12. प्रभावशाली अधिकार हस्तांतरण के लिए उत्तरदायित्व के साथ _____ होना अति आवश्यक है।

For effective delegation _____ is essential to be accompanied with responsibility.

- a) अधिकार (authority)
- b) प्रोन्नति (promotion)
- c) प्रोत्साहन (incentives)
- d) स्थानांतरण (transfer)

13. प्रबंध का सार है -

The essence of management is -

- a) संगठन (Organisation)
- b) समन्वय (Co-ordination)
- c) नियुक्तिकरण (Staffing)
- d) नियोजन (Planning)

14. नियोजन होता है -

Planning is -

- a) भूतकाल के लिए (For past)
- b) भविष्य के लिए (For future)
- c) वर्तमान के लिए (For present)
- d) सभी के लिए (For all)

15. प्रबंध के कितने स्तर होते हैं?

How many levels are there in management?

- a) 2
- b) 3
- c) 4
- d) 5

16. एक अच्छी योजना होती है-

A good plan is-

- a) खर्चीली (expensive)
- b) समय लेने वाली (time consuming)
- c) लोचपूर्ण (flexible)
- d) कठोर (rigid)

17. केन्द्रीकरण का तात्पर्य होता है-

Centralisation refers to-

- a) निर्णय लेने में अधिकारों को सुरक्षित रखना (Keep powers of decision making with ourselves)
- b) निर्णय लेने में अधिकारों का बिखराव करना (Delegation of authorities in decision-making)
- c) प्रभागों को लाभ केन्द्र बनाना (Creating division as profit centres)
- d) नये केन्द्रों अथवा शाखाओं का खोलना (Open new centres or branches)

18. हेनरी फयोल का जन्म हुआ था-
Henri Fayol was born in-

- a) भारत (India)
- b) फ्रांस (France)
- c) चीन (China)
- d) अमेरिका (America)

19. नियोजन में शामिल है-
Planning involves -

- a) क्या करना है (what to do)
- b) कब करना है (when to do)
- c) कैसे करना है (how to do)
- d) उपर्युक्त सभी (all of these)

20. भारार्पण किया जा सकता है-
Delegation can be done-

- a) अधिकार का (of authority)
- b) उत्तरदायित्व का (of responsibility)
- c) जवाबदेही का (of accountability)
- d) उपरोक्त सभी का (of all of the above)

21. नियुक्तिकरण है -
Staffing is-

- a) नियोजन करना (To plan)
- b) नियंत्रण करना (To control)
- c) निर्देशित करना (To direction)
- d) व्यक्तियों को कार्य पर लगाना (To appoint the persons)

22. वैज्ञानिक प्रबंध में विश्लेषण है-
Analysis in scientific management is-

- a) 25%
- b) 30%
- c) 50%
- d) 75%

23. _____ संगठन स्वतः निर्मित होता है।
_____ organisation is automatically formed.

- a) औपचारिक(Formal)
- b) अनौपचारिक (Informal)
- c) विभागीय (Divisional)

d) क्रियात्मक (Functional)

24. निम्नलिखित में से कौन-सा संगठन सोपान श्रृंखला का अनुकरण नहीं करता है?

Which of the following does not follow the scalar chain?

- a) कार्यात्मक संगठन (Functional organisation)
- b) प्रभागीय संगठन (Divisional structure)
- c) औपचारिक संगठन (Formal organisation)
- d) अनौपचारिक संगठन (Informal organisation)

25. निम्नलिखित में से कौन अंतरण का तत्व नहीं है?

Which of the following is not an element of delegation?

- a) जवाबदेही (Accountability)
- b) अधिकार (Authority)
- c) उत्तरदायित्व (Responsibility)
- d) संगठन (Organisation)

26. निम्न में से किसके लिए अधिकार का हस्तांतरण नहीं किया जा सकता है?

For which of the following work Authority cannot be delegated?

- a) दैनिक कार्य (routine work)
- b) गोपनीय कार्य (secret work)
- c) साधारण कार्य (ordinary work)
- d) सरल कार्य (easy work)

27. नीति निर्धारण कार्य है -

Policy determination is a work of-

- a) उच्च स्तरीय प्रबंधकों का (High level managers)
- b) मध्य स्तरीय प्रबंधकों का (Middle level managers)
- c) निम्न स्तरीय प्रबंधकों का (Lower level managers)
- d) उपरोक्त सभी का (All of these)

28. संगठन के जीवन में भर्ती होती है-

Recruitment in the life of organisation is done-

- a) एक बार (Once)
- b) दो बार (twice)
- c) वार्षिक (yearly)
- d) निरंतर (continuous)

29. निम्नलिखित में से कौन नियोजन की सीमा नहीं है?

Which of the following is not a limitation of planning?

- a) भावी परिस्थितियों की अनिश्चितता (uncertainty of future conditions)
- b) पर्याप्त लोच का अभाव (lack of required flexibility)
- c) प्रभावी नियंत्रण में सहायक (helpful in effective controlling)
- d) सर्वोत्तम विकल्प के चुनाव में कठिनाई (difficult in the selection of the best alternative)

30. कर्मचारियों के विकास में सम्मिलित है-
Development of employees involves-

- a) पदोन्नति (promotion)
- b) स्थानान्तरण (transfer)
- c) प्रशिक्षण (training)
- d) ये सभी (all these)

31. प्रभावी भारार्पण के लिए क्या आवश्यक है?
What is necessary for effective delegation?

- a) संपर्क की सुविधा (Facility to contact)
- b) सहयोग तथा समन्वय का वातावरण (atmosphere of co-operation and co-ordination)
- c) अधिकारों का स्पष्ट स्पष्टीकरण (clear explanation of authorities)
- d) ये सभी (all of these)

32. मानव संसाधन प्रबन्ध में सम्मिलित है-
Human resource management includes-

- a) भर्ती (recruitment)
- b) चयन (selection)
- c) प्रशिक्षण (training)
- d) ये सभी (all of these)

33. प्रबंध के सिद्धांत नहीं है-
Principles of management are not-

- a) सार्वभौम (universal)
- b) लचीले (flexible)
- c) संपूर्ण (absolute)
- d) व्यवहारिक (behavioural)

34. प्रशिक्षण की विधियाँ है -
Methods of training are-

- a) कार्य बदली प्रशिक्षण (job rotation training)
- b) कार्य पर प्रशिक्षण (on-the-job training)
- c) प्रशिक्षुता प्रशिक्षण (apprenticeship training)
- d) ये सभी (all of these)

35. कर्मचारियों का प्रशिक्षण है-
Employees training is -

- a) आवश्यक (necessary)
- b) अनावश्यक (unnecessary)
- c) अनिवार्य (compulsory)
- d) धन की बर्बादी (wastage of money)

36. किसी व्यक्ति का उच्च अधिकार के पद पर स्थानांतरण को _____ कहते हैं।
Shifting of an employee to a position in which authorities are increased is called _____.

- a) पदोन्नति (Promotion)
- b) अवनति (demotion)
- c) निर्देशन (direction)
- d) इनमें से कोई नहीं (none)

37. नियुक्तिकरण _____ का उत्तरदायित्व है।

Staffing is the responsibility of _____.

- a) निम्न स्तरीय प्रबंध (Lower level management)
- b) मध्यम स्तरीय प्रबंध (Middle level management)
- c) उच्च स्तरीय प्रबंध (Top level management)
- d) इन सभी का (All of these)

38. विकास का उद्देश्य है-

Objective of development is-

- a) योग्यता में वृद्धि (increase in capacity)
- b) श्रेष्ठ निष्पादन (better performance)
- c) पदोन्नति के अवसर (opportunity of promotion)
- d) ये सभी (all these)

39. कूण्ट्ज एवं ओ'डौनेल के अनुसार संगठन प्रक्रिया के कदम हैं _____।

According to Koontz and O'Donnell, there are _____ steps in the organisation process.

- a) 4
- b) 5
- c) 6
- d) 7

40. नियोजन प्रक्रिया का अंतिम कदम कौन सा है?

Which is the last step of the planning process?

- a) वैकल्पिक तरीकों का मूल्यांकन करना (evaluating alternative courses of action)
- b) उद्देश्यों को निर्धारित करना (determination of objectives)
- c) कार्य करने के सर्वश्रेष्ठ तरीकों का चयन करना (selecting the best courses of action)
- d) अनुवर्तन (follow up)

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

संकाय- वाणिज्य

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-02

Model Question Paper

SET-02

कक्षा-12	विषय- व्यावसायिक अध्ययन	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
----------	-------------------------	---------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

➤ सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।

It is mandatory to answer all the questions.

➤ प्रश्नों की कुल संख्या 40 है ।

The total number of questions is 40.

➤ प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं ।

Each question carries 1 mark.

➤ प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए ।

Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.

➤ गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे ।

There will be no negative marking for any wrong answer.

1. निम्न में से कौन सा कथन सत्य है ?

Which of the following statements is correct?

- प्रबंध एक उद्देश्य प्रधान प्रक्रिया है (management is a goal oriented process)
- प्रबंध एक सामूहिक क्रिया है (management is a group activity)
- प्रबंध मानवीय प्रयासों से संबंधित है (management is related with human efforts)
- उपरोक्त सभी (all of the above)

2. वैज्ञानिक प्रबन्ध में उत्पादन होता है-

Production in scientific management is :

- अधिकतम (Maximum)
- न्यूनतम (Minimum)
- सामान्य (Normal)
- औसत (Average)

3. वैज्ञानिक प्रबन्ध से श्रमिकों के कार्य के घण्टों में होती है-

By scientific management working hours of workers are :

- वृद्धि (Increased)

- b) कमी (Decreased)
- c) कोई प्रभाव नहीं (No effect)
- d) औसत (Average)

4. निम्न में से कौन स्थाई उपयोगी योजना का प्रकार नहीं है?

Which of the following is not a type of standing use plan?

- a) उद्देश्य (Objectives)
- b) नीतियां (Policies)
- c) कार्यक्रम (Programmes)
- d) नियम (Rules)

5. निम्न में से कौन प्रबन्ध का उद्देश्य है?

Which of the following is an objective of management ?

- a) लाभ अर्जन (Profit earning)
- b) संगठन का विकास (Development of organisation)
- c) नीति निर्धारण (Policy determination)
- d) ये सभी (All of these)

6. फ्रेडरिक विंसलो टेलर का जन्म _____ में हुआ था।

Frederick Winslow Taylor was born in_____ .

- a) जापान (Japan)
- b) फ्रान्स (France)
- c) जर्मनी (Germany)
- d) यू. एस. ए. (U. S. A.)

7. _____ का अर्थ है किसी काम को समय पर पूरा करना।

_____ means completing a task on time.

- a) कुशलता (efficiency)
- b) प्रक्रिया (process)
- c) योजना (plan)
- d) प्रभावपूर्णता (effectiveness)

8. “प्रबंध एक पेशा है।” यह कथन है-

“Management is a profession.” This statement is of-

- a) जॉर्ज आर. टैरी (George R. Terry)
- b) हेनरी फयोल (Henry Fayol)
- c) आर. सी. डेविस (R. C. Davis)
- d) अमेरिकन प्रबंध एसोसिएशन (American Management Association)

9. नियोजन है-

Planning is :

- a) लक्ष्य अभिमुखी (Goal-oriented)
- b) उद्देश्य अभिमुखी (Objective-oriented)
- c) मानसिक प्रक्रिया (Mental process).
- d) ये सभी (All the above)

10. एक अच्छी योजना होती है-

A good plan is :

- a) खर्चीली (Expensive)
- b) समय लेने वाली (Time consuming)
- c) संतुलित (Balanced)
- d) संकीर्ण (Rigid)

11. केन्द्रीयकरण का अर्थ है-

Centralisation refers to -

- a) अधिकार का धारण (Retention of authority)
- b) अधिकार का वितरण (Dispersal of authority)
- c) लाभ केन्द्र का निर्माण (Creating profit centre)
- d) नया केन्द्र खोलना (Opening new centre)

12. _____ कर्मचारियों की स्वेच्छा पर निर्भर करता है।

_____ depends on the willingness of employees.

- a) औपचारिक संगठन (Formal organisation)
- b) अनौपचारिक संगठन (Informal organisation)
- c) क्रियात्मक संगठन (Functional organisation)
- d) विभागीय संगठन (Divisional organisation)

13. अनौपचारिक संगठन की दशा में सत्ताएँ होती हैं-

In case of informal organisation authority are-

- a) विकेंद्रित (Decentralised)
- b) केंद्रित (Centralised)
- c) समान रूप से वितरित (Equally distributed)
- d) कोई नहीं (None of these)

14. निम्नलिखित में से किस प्रकार के कार्य के लिए अधिकार का हस्तान्तरण नहीं किया जा सकता है ?

For which type of work authority cannot be delegated?

- a) गोपनीय कार्य (Secret work)
- b) दैनिक कार्य (Routine work)
- c) साधारण कार्य (Ordinary work)
- d) सरल कार्य (Easy work)

15. नियुक्तिकरण पर व्यय किया गया धन हैं-

Money spent on staffing is -

- a) धन की बर्बादी (Wastage of money)
- b) अनावश्यक (Unnecessary)
- c) विनियोजन (Investment)
- d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

16. नियुक्तिकरण है-

Staffing is-

- a) संगठन का भाग (Part of organisation)
- b) कर्मचारी प्रबन्ध का कार्य (Function of employee management)
- c) प्रबन्ध का कार्य (Function of management)
- d) ये सभी (All of these)

17. कर्मचारियों का प्रशिक्षण है-

Employee's training is-

- a) आवश्यक (Necessary)
- b) अनावश्यक (Unnecessary)
- c) समय की बर्बादी (Wastage of time)

d) धन की बर्बादी (Wastage of money)

18. कर्मचारियों के विकास में सम्मिलित नहीं हैं-

Development of employees does not include-

- a) पदोन्नति (Promotion)
- b) स्थानान्तरण (Transfer)
- c) अवकाशग्रहण (Retirement)
- d) प्रशिक्षण (Training)

19. उत्पादन रेखा पर आधारित सामूहिक क्रिया अंग है-

Grouping of activities on the basis of product lines is a part of-

- a) अंतरित संगठन का (delegated organization)
- b) प्रभागीय संगठन का (divisional organization)
- c) कार्यात्मक संगठन का (functional organization)
- d) स्वायत्तशासित संगठन का (autonomous organization)

20. नियुक्तिकरण के अंतर्गत चयन किया जाता है-

In staffing selection is done of -

- a) निम्न श्रेणी के अधिकारियों का (lower level executives)
- b) मध्यम श्रेणी के अधिकारियों का (middle level executives)
- c) उच्चतम श्रेणी के अधिकारियों का (top level executives)
- d) उपरोक्त सभी का (all of them)

21. निम्न में से कौन सा 'कार्य पर प्रशिक्षण' की विधि नहीं है?

Which of the following is not a method of on-the-job training ?

- a) अभिविन्यास प्रशिक्षण (Induction training)
- b) प्रकोष्ठशाला प्रशिक्षण (vestibule training)
- c) प्रशिक्षुता प्रशिक्षण (apprenticeship training)
- d) सम्मेलन (conference)

22. मानव संसाधन प्रबन्ध में सम्मिलित है-

Human resource management includes -

- a) भर्ती (Recruitment)
- b) चयन (Selection)
- c) प्रशिक्षण (Recruitment)
- d) ये सभी (All of these)

23. पदोन्नति और स्थानान्तरण कर्मचारियों की भर्ती के मुख्य _____ स्रोत है।

Promotion and transfer are the main _____ sources of recruitment.

- a) आंतरिक (internal)
- b) बाह्य (external)
- c) a और b दोनों (both a and b)
- d) इनमें से कोई नहीं (none of these)

24. किसी कर्मचारी को एक कार्य से हटा कर दूसरे कार्य पर लगाना कहलाता है-

Shifting of an employee from one job to another is called-

- a) स्थानांतरण (Transfer)
- b) त्याग (Resignation)
- c) दोनों (Both)
- d) इनमेंसेकोईनहीं (None of these)

25. संगठन के जीवन में नियोजन किया जाता है-

planning in the life of organisation is done-

- a) एक बार (once)
- b) दो बार (Twice)
- c) कभी-कभी (Occasionally)
- d) निरन्तर (Continuously)

26. निम्नलिखित में से कौन योजना का वह प्रकार है जो प्रतिद्वंद्वियों की योजनाओं पर ध्यान देने के लिए तैयार किया जाता है?

Which of the following is a type of plan made to keep a check on the activities of competitors?

- a) उद्देश्य (Objectives)
- b) मोर्चाबंदी (Strategies)
- c) नियम (Rules)
- d) नीतियां (Policies)

27. नियुक्तिकरण है-

Staffing is-

- a) नियोजन करना (To plan)
- b) नियंत्रण करना (To control)
- c) निर्देशित करना (To direction)
- d) व्यक्तियों को कार्य पर लगाना (To appoint the persons on work)

28. अफवाहों को बढ़ावा देने वाले संगठन स्वरूप को समझा जाता है-

The form of organisation encouraging remours is known as-

- a) केन्द्रीकृत संगठन (Centralised organisation)
- b) विकेंद्रीकृत संगठन (Decentralised organisation)
- c) अनौपचारिक संगठन (Informal organisation)
- d) औपचारिक संगठन (Formal organisation)

29. अधिकार के भारार्पण का आशय है अधीनस्थों को _____ का भारार्पण करना।

Delegation of authority means delegation of _____ to subordinates.

- a) उत्तरदायित्व का (responsibility)
- b) जवाबदेही का (accountability)
- c) कार्य का (work)
- d) कार्य एवं सम्बन्धित अधिकार का (work and related authority)

30. अंतरण को प्रभावी बनाने के लिए आवश्यक है कि उत्तरदायित्व के साथ _____ भी हो।

To make delegation effective it is necessary that responsibility is also delegated with _____ .

- a) अधिकार (Authority)
- b) जनशक्ति (Man power)
- c) प्रोत्साहन (Incentives)
- d) प्रवर्तन (Promotion)

31. समन्वय स्थापित किया जाता है-

Co-ordination is established-

- a) विभागों के मध्य (between departments)
- b) समूह के मध्य (between groups)
- c) प्रबंध एवं कर्मचारियों के मध्य (between management and workers)
- d) उपर्युक्त सभी के मध्य (between all the above)

32. पर्यवेक्षक _____ के अंतर्गत आते हैं।

Supervisors come under _____ management.

- a) उच्च स्तरीय प्रबंध (Top level management)
- b) मध्य स्तरीय प्रबंध (Middle level management)
- c) निम्न स्तरीय प्रबंध (Lower level management)
- d) इनमें से कोई नहीं (none of these)

33. _____ के अनुसार, "प्रबंध औपचारिक रूप से समूह में संगठित मनुष्यों से तथा उन के साथ मिलजुल कर काम कराने एवं करने की कला है।"

According to _____, "Management is the art of getting things done through and with the people in formally organised groups."

- a) स्टैनले वेन्स (Stanley Vance)
- b) कूण्टज़ और ओ'डोनेल(Koontz and O'Donnell)
- c) हेनरी फयोल (Henry Fayol)
- d) पीटर एफ॰ ड्रकर (Peter F. Drucker)

34. "गलत संगठन-संरचना व्यावसायिक निष्पादन को रोकती है तथा यहाँ तक कि उसे नष्ट कर देती हैं।" यह कथन _____ का है।

" Wrong organisation structure prevents business performance upto the extent that it destroys it. "This statement is given by _____ .

- a) ड्रकर (Drucker)
- b) ऐलन (Allen)
- c) टैरी (Terry)
- d) टेलर (Taylor)

35. उपक्रम में संगठन की स्थापना करता है-

In an enterprise, organisation is established by-

- a) उच्चतम प्रबन्ध (top management)
- b) मध्यम प्रबन्ध (middle management)
- c) निम्न प्रबन्ध (lower management)
- d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

36. संगठन के लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए वृहद योजना जानी जाती है-

Comprehensive plan for accomplishing an organisation's goals is known as-

- a) नीति के रूप में (Policy)
- b) कार्यक्रम के रूप में (Programme)
- c) उद्देश्य के रूप में (Objective)
- d) रणनीति के रूप में (Strategy)

37. नियोजन प्रक्रिया का पहला कदम कौन सा है?

Which is the first step of planning process ?

- a) वैकल्पिक तरीकों का मूल्यांकन करना(Evaluating alternative courses of action)
- b) उद्देश्यों को निर्धारित करना(determination of objectives)
- c) कार्य करने के सर्वश्रेष्ठ तरीकों का चयन करना (selecting the best courses of action)
- d) अनुवर्तन(follow up)

38. _____ द्वारा प्रबन्ध का स्वतः विस्तार होता है।

Management itself expands through_____.

- a) भारार्पण (delegation)
- b) केन्द्रीयकरण (centralisation)
- c) विकेन्द्रीकरण (decentralisation)
- d) उपरोक्त सभी के द्वारा (all of the above)

39. एक अधीनस्थ को एक ही अधिकारी से आदेश प्राप्त होना चाहिए। इस सिद्धांत को _____के सिद्धांत के नाम से जाना जाता है।

One subordinate should receive orders from one superior only. The principle is known as principle of _____.

- a) आदेश की एकता (unity of command)
- b) निर्देश की एकता (unity of direction)
- c) सोपान श्रृंखला (scalar chain)
- d) पहल क्षमता (Initiative)

40. निम्न में से कौन योजना का प्रकार नहीं है?

Which of the following is not a type of plan?

- a) बजट (Budget)
- b) कार्यविधि (Procedure)
- c) कार्यक्रम (Programmes)
- d) अभिप्रेरणा (Motivation)

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

संकाय- वाणिज्य

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-03

Model Question Paper

SET-03

कक्षा-12	विषय- व्यावसायिक अध्ययन	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
----------	-------------------------	------------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।
It is mandatory to answer all the questions.
- प्रश्नों की कुल संख्या 40 है ।
The total number of questions is 40.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं ।
Each question carries 1 mark.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए ।
Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.
- गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे ।
There will be no negative marking for any wrong answer.

1. प्रबन्ध कला है-

Management is an art of-

- A) स्वयं काम करने की (doing work himself)
- B) दूसरों से काम लेने की (taking work from others)
- C) स्वयं काम करने एवं दूसरों से काम लेने की (for doing work himself and taking work from others)
- D) इनमें से कोई नहीं (None of these)

2. हेनरी फेयोल थे एक-

Henri Fayol was a-

- A) समाज वैज्ञानिक (Social Scientist)
- B) खनन इंजीनियर (Mining Engineer)
- C) लेखाकार (Accountant)
- D) उत्पादन इंजीनियर (Production Engineer)

3. निम्न में से कौन-सा टेलर का प्रबन्ध का सिद्धान्त नहीं है?

Which of the following is not a principle of management given by Taylor?

- A) विज्ञान न कि अंगूठा नियम (Science, not rule of the Thumb)
- B) कार्यात्मक फोरमैनशिप (Functional foremanship)
- C) आदेश की एकता (Unity of command)
- D) सहयोग न कि विरोध (Harmony not discord)

4. किसी कार्य को करने के लिए प्रबन्ध को 'एक सर्वश्रेष्ठ मार्ग' ढूँढ़ना चाहिए। वैज्ञानिक प्रबन्ध की कौन-सी तकनीक को इस वाक्य में परिभाषित किया गया है?

Management should find 'one best way' to perform. Which technique of scientific management is defined in this sentence ?

- A) समय अध्ययन (Time study)
- B) गति अध्ययन (Motion study)
- C) थकान अध्ययन (Fatigue study)
- D) पद्धति अध्ययन (Method study)

5. कर्मचारी की भर्ती के मुख्यतः _____ स्रोत हैं।

There are _____ main sources of recruitment of workers.

- A) 3
- B) 2
- C) 4
- D) 5

6. प्रशिक्षण एक प्रक्रिया है।

Training is a process.

- A) चालू (Current)
- B) ऋणात्मक (negative)
- C) सतत (Continuous)
- D) इनमें से कोई नहीं (None of these)

7. किसी कर्मचारी को एक कार्य से हटाकर दूसरे कार्य पर लगाना है-

Shifting of an employee from one job to another is called-

- A) स्थानांतरण (Transfer)
- B) त्याग (Resignation)
- C) दोनों (Both)
- D) इनमें से कोई नहीं (None of these)

8. कार्य करते हुए अन्तःक्रिया से अचानक बना सामाजिक सम्बन्ध-तन्त्र कहलाता है-

A network of social relationship that arise spontaneous due to interaction at work is called-

- A) औपचारिक संगठन (Formal organisation)
- B) अनौपचारिक संगठन (Informal organisation)
- C) विकेन्द्रीकरण (Decentralisation)
- D) अन्तरण (Delegation)

9. केन्द्रीकरण से तात्पर्य होता है-

Centralisation refers to-

- A) निर्णय लेने में अधिकारों को सुरक्षित रखना (Retention of decision making authority)
- B) निर्णय लेने के अधिकारों का बिखराव करना (Dispersal of decision making authority)
- C) प्रभागों को लाभ केन्द्र बनाना (Creating divisions as profit centers)
- D) नये केन्द्रों अथवा शाखाओं को खोलना (opening new centres or branches)

10. प्रबन्ध का सामाजिक उत्तरदायित्व की प्रकृति में लागू होता है-

The nature of social responsibility of management applies):

- A) क्रेता की सावधानी का नियम (buyer beware)
- B) विक्रेता की सावधानी का नियम (seller beware)
- C) इन दोनों में से कोई भी नहीं (none of the two)
- D) A और B दोनों (both A and B)

11. अधिकार सौंपना की प्राथमिक कला है।

Assignment of authority is the primary art of _____.

- A) निर्देशन (Direction)
- B) नियोजन (Planning)
- C) संगठन (Organisation)
- D) समन्वय (Coordination)

12. भारत की प्रगति की धीमी गति का प्रमुख कारण का अभाव है।

The main cause of slow progress of India is the lack of.....

- A) कुशल प्रबन्ध (efficient management)
- B) मानव शक्ति (man power)
- C) संसाधन (resources)
- D) इनमें से कोई नहीं (None of these)

13. नियुक्तिकरण पर व्यय किया गया धन है-

Money spent on staffing is-

- A) आवश्यक (Necessary)
- B) अनावश्यक (Unnecessary)
- C) अपव्यय (Wastage)
- D) विनियोग (Investment)

14. प्रशिक्षण की विधियां हैं-

Methods of training are-

- A) सम्मेलन (Conference)
- B) प्रशिक्षणार्थी प्रशिक्षण (Apprenticeship)
- C) व्याख्यान (Lectures)
- D) ये सभी (All of these)

15. समन्वय स्थापित किया जाता है-

Coordination is established -

- A) उच्च स्तरीय प्रबंध द्वारा (by top level management)
- B) मध्यम स्तरीय प्रबंध के द्वारा (by middle level management)
- C) निम्न स्तरीय प्रबंध द्वारा (by lower level management)
- D) इनमें से किसी के द्वारा नहीं (none of these)

16. निर्देशन के अंतर्गत निम्न में से कौन सी क्रिया सम्मिलित नहीं है?

Which of the following activities is not included in direction?

- A) पर्यवेक्षण (supervision)
- B) नेतृत्व (leadership)
- C) संप्रेषण (communication)
- D) नियोजन (planning)

17. प्रबन्ध की प्रकृति है-

The nature of management is-

- A) जन्मजात प्रतिभा के रूप में (as an inborn ability)
- B) अर्जित प्रतिभा के रूप में (as an acquired ability)
- C) जन्मजात प्रतिभा तथा अर्जित प्रतिभा दोनों के रूप में (as inborn ability and as an acquired ability both)

D) इनमें से कोई नहीं (None of these)

18. प्रबन्ध का कर्मचारियों को सर्वाधिक प्रेरणा देने वाला कार्य है-

Maximum incentive giving function of management of employees is:

- A) स्टाफिंग (staffing)
- B) अभिप्रेरण (motivation)
- C) संगठन (organisation)
- D) इनमें से कोई नहीं (None of these)

19. निम्न में से कौन-सा कथन 'कार्य विभाजन के सिद्धान्त' का सर्वश्रेष्ठ वर्णन करता है?

Which of the following statement best describes the principle of 'Division of Work'?

- A) कार्य को छोटे-छोटे भागों में बाँटना चाहिए (Work should be divided into small tasks)
- B) श्रम का विभाजन करना चाहिए (Labour should be divided)
- C) संसाधनों को कार्यों में विभाजित करना चाहिए (Resources should be divided among jobs)
- D) यह सभी (all of these)

20. वैज्ञानिक प्रबन्ध में टेलर द्वारा किया गया प्रयोग था-

The experiments done by Taylor under scientific management were

- A) गति अध्ययन (Motion study)
- B) थकान अध्ययन तथा समय अध्ययन (Fatigue study and time study)
- C) गति अध्ययन, थकान अध्ययन तथा समय अध्ययन (Motion study, fatigue study and time study)
- D) इनमें से कोई नहीं (None of these)

21. ____ एक मानसिक कार्य है।

____ is a mental work.

- A) उत्पादन (Production)
- B) प्रबन्ध (Management)
- C) विपणन (Marketing)
- D) इनमें से कोई नहीं (None of these)

22. मानसिक क्रान्ति _____ का मूलाधार हैं।

Mental revolution is the essence of _____.

- A) वैज्ञानिक प्रबन्ध (Scientific Management)

- B) संयोजन (Combination)
- C) विवेकीकरण (Rationalisation)
- D) पेशा (Profession)

23. निम्न में से कौन सा संगठन प्रक्रिया का पहला चरण है?

Which of the following is the first step of organising process?

- A) विभागीकरण (departmentalization)
- B) कर्तव्यों का आवंटन (allotment of duties)
- C) कार्य की पहचान एवं विभाजन (identification and division of work)
- D) सूचनाएं प्रेषित करने के संबंध स्थापित करना (Establishing reporting relationship)

24. एक अच्छी योजना होती है-

A good plan is-

- A) खर्चीली (expensive)
- B) समय लेने वाली (time consuming)
- C) लोचपूर्ण (flexible)
- D) संकीर्ण (rigid)

25. बजट का अर्थ है-

Budget refers to-

- A) निष्पादन का नियोजित लक्ष्य (Planned target of performance)
- B) भविष्य के कार्यकलाप का प्रयोग (Use of handling future activities)
- C) संसाधनों का सही वितरण (Systematic action and allocation of resources)
- D) आशान्वित व्ययों का अंकों में वितरण (Statement of expected costs expressed in numerical terms)

26. निम्नलिखित में से कौन-सा नियोजन का एक सीमा है?

Which of the following is a limitation of planning?

- A) नियोजन सामान्यतः पक्षपातपूर्ण और समय खपत करने वाला होता है। (Planning is generally biased and time consuming)
- B) नियोजन लक्ष्य अभिमुखी होता है (Planning is goal oriented)
- C) नियोजन भविष्य की अनिश्चितताओं का सामना करने के योग्य बनाता है (Planning enables us to face future uncertainties)
- D) नियोजन प्रतिस्पर्धात्मक शक्ति को बढ़ाता है (planning improves competitive strength)

27. निम्न में से कौन-सा कार्य प्रबन्ध का कार्य नहीं है ?

Which of the following is not a function of management ?

- A) नियुक्तिकरण (Staffing)
- B) नियोजन (Planning)
- C) नियन्त्रण (Controlling)
- D) सहयोग (Co-operation)

28. समन्वय (Coordination is)-

- A) प्रबन्ध का कार्य है (Function of management)
- B) प्रबन्ध का सार है (The essence of management)
- C) प्रबन्ध का उद्देश्य है (An objective of management)
- D) इनमें से कोई भी नहीं (None of these)

29. टेलर एवं फेयोल के सम्बन्ध में निम्न में से कौन सा कथन असत्य है?

Which of the following statement is false about Taylor and Fayol?

- A) फेयोल एक खनन इंजीनियर था जबकि टेलर एक मैकेनिकल इंजीनियर (Fayol was a mining engineer whereas Taylor was a mechanical engineer)
- B) फेयोल के सिद्धान्त विशिष्ट परिस्थितियों में लागू होते हैं जबकि टेलर के सिद्धान्त सार्वभौमिक होते हैं (Fayol's principle are applicable in specialised situation whereas Taylor's principles have universal application)
- C) फेयोल के सिद्धान्त की रचना व्यक्तिगत अनुभव के द्वारा हुई जबकि टेलर के सिद्धान्त की रचना परीक्षण द्वारा हुई (Fayol's principles were formed through personal experience whereas Taylor's principles were formed through experimentations)
- D) फेयोल के सिद्धान्त प्रबन्ध के स्तर पर लागू होते हैं जबकि टेलर के सिद्धान्त कारखाने में उत्पादन कार्य पर लागू होते हैं (Fayol's principles are applicable at the top level of management whereas Taylor's principles are applicable at the shop floor)

30. "प्रबंध औपचारिक रूप से समूह में संगठित मनुष्यों से तथा उनके साथ मिलजुल कर काम कराने एवं करने की कला है।" प्रबंध की यह परिभाषा किसके द्वारा दी गई है?

"Management is the art of getting things done through and with the people in formally organised groups." Who has given this definition of management?

- A) कूण्ट्ज और ओ'डोनेल (Koontz and O'Donnell)
- B) पीटर एफ० ड्रुकर (Peter F. Drucker)
- C) स्टैनले वेन्स (Stanley Vance)
- D) हेनरी फयोल (Henry Fayol)

31. किसी काम को न्यूनतम लागत पर पूरा करना _____ कहलाता है।

Completing a task at minimum cost is called _____.

- A) प्रभावपूर्णता (effectiveness)
- B) कुशलता (efficiency)
- C) प्रक्रिया (process)
- D) योजना (plan)

32. संचालक मंडल _____ प्रबंध के अंतर्गत आते हैं।

Board of directors comes under _____ management.

- A) उच्च स्तरीय (Top level)
- B) मध्य स्तरीय (Middle level)
- C) निम्न स्तरीय (Lower level)
- D) यह सभी (All of these)

33. निम्नलिखित में से कौन संगठन का लाभ नहीं है?

Which of the following is not an importance of organising?

- A) प्रबंधकीय कार्य क्षमता में वृद्धि (increase in managerial efficiency)
- B) मानवीय प्रयत्नों का अधिकतम उपयोग (optimum use of human efforts)
- C) समन्वय को सुविधाजनक बनाना (Facilitating coordination)
- D) भ्रष्टाचार में वृद्धि (increase in corruption)

34. निम्न में से कौन स्थाई उपयोगी योजना का प्रकार नहीं है?

Which of the following is not a type of standing use plan?

- A) उद्देश्य (Objectives)
- B) नीतियां (Policies)
- C) कार्यक्रम (Programmes)
- D) नियम (Rules)

35. नियोजन प्रक्रिया का पहला कदम कौन सा है?

Which is the first step of the planning process ?

- A) वैकल्पिक तरीकों का मूल्यांकन करना (evaluating alternative courses of action)
- B) उद्देश्यों को निर्धारित करना (determination of objectives)
- C) कार्य करने के सर्वश्रेष्ठ तरीकों का चयन करना (selecting the best courses of action)
- D) अनुवर्तन (follow up)

36. निम्नलिखित में से कौन सा भारार्पण का महत्व नहीं है?

- A) समन्वय का साधन (means of coordination)
- B) प्रशासनिक भार में कमी (reduction in executive burden)
- C) अधीनस्थों के मनोबल में कमी (decrease in morale of subordinates)
- D) अधीनस्थों का विकास (development of subordinates)

37. एफ. डब्ल्यू. टेलर द्वारा रचित पुस्तक "वैज्ञानिक प्रबंध के सिद्धांत" का प्रकाशन सन् _____ में हुआ था।

The book "Principles of Scientific Management" written by F. W. Taylor was published in the year _____.

- A) 1903
- B) 1911
- C) 1856
- D) 1914

38. निम्नलिखित में से कौन-सा भर्ती का एक बाह्य स्रोत है?

Which of the following is an external source of recruitment?

- A) स्थानांतरण (transfer)
- B) पदोन्नति (promotion)
- C) रोजगार कार्यालय (employment exchange)
- D) सेवा वृद्धि (service extension)

39. निम्नलिखित में से कौन-सा प्रशिक्षण का महत्व नहीं है?

Which of the following is not an importance of training?

- A) उत्पादन में वृद्धि (Increase in production)
- B) संसाधनों का सही उपयोग (Proper utilisation of resources)
- C) दुर्घटनाओं में वृद्धि (Increase in accidents)
- D) श्रम समस्याओं में कमी (Decrease in labour problems)

40. निम्नलिखित में से कौन सा क्रम सही है?

Which of the following order is correct?

- A) भर्ती -> चयन -> प्रशिक्षण (recruitment -> selection -> training)
- B) चयन -> भर्ती -> प्रशिक्षण (selection -> recruitment -> training)
- C) भर्ती -> प्रशिक्षण -> चयन (recruitment -> training -> selection)
- D) प्रशिक्षण -> चयन -> भर्ती (training -> selection -> recruitment)

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-02

Model Question Paper

SET-02

कक्षा-12	विषय- उद्यमिता	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
----------	----------------	---------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।
It is mandatory to answer all the questions.
- प्रश्नों की कुल संख्या 40 है ।
The total number of questions is 40.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं ।
Each question carries 1 mark.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए ।
Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.
- गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे ।
There will be no negative marking for any wrong answer.

1. एक परियोजना है (A project is) :

(अ) परिवार कल्याण (Family Welfare)

(ब) अवसर (Opportunity)

(स) एकल गतिविधि (Single Activities)

(द) गतिविधियों का समूह (Cluster of Activities)

2. परियोजना प्रतिवेदन सारांश है (Project report is a summary of):

(अ) तथ्यों का (Facts)

(ब) सूचनाओं का (Informations)

(स) विश्लेषण का (Analysis)

(द) ये सभी (All these)

3. परियोजना तैयार की जाती है (Project is prepared):

(अ) प्रवर्तकों द्वारा (By Promoters)

(ब) प्रबन्धकों द्वारा (By Managers)

(स) उद्यमी द्वारा (By Entrepreneurs)

(द) इन सभी के द्वारा (By all these)

4. परियोजना के तैयार करने पर व्यय किया गया धन है (Money spent on the preparation of project is): (अ) विनियोजन (Investment)

(ब) व्यय (Expenditure)

(स) अपव्यय (Wastage)

(द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

5. व्यवसाय नियोजन का प्रमुख महत्व है (The main importance of business planning is):

(अ) निवेशकर्ताओं को आकर्षित करने में (in attracting investors)

(ब) दिशा-निर्देशन में (in providing guidelines)

(स) उत्तोलन शक्ति प्रदान करने में (in providing leverage)

(द) उपर्युक्त सभी (all of the above)

6. नियोजन होता है (Planning is for) :

(अ) भूतकाल के लिए (past)

(ब) भविष्य के लिए (future)

(स) वर्तमान के लिए (present)

(द) सभी के लिए (all)

7. व्यवसाय नियोजन में शामिल क्रियाएं हैं (The activities included in business planning are)-

(अ) संगठन का नियोजन (planning the organisation)

(ब) श्रम शक्ति की आवश्यकता का नियोजन (planning the manpower requirement)

(स) परियोजना कार्य का नियोजन (planning of project work)

(द) उपर्युक्त सभी (All of the above)

8. आधुनिकीकरण सुधारता है (Modernisation improves) :

(अ) उत्पादों (Products) को

(ब) उत्पादन (Production) को

(स) प्रक्रियाओं (Processes) को

(द) क्षमता (Capacity) को

9. निम्न में से कौन नये उद्यम की शुरुआत के लिए प्रारम्भिक पूर्व अवस्था में शामिल नहीं है? (Which of following is not included in pre-start up stage while starting of a new venture ?)

(अ) व्यावसायिक अवधारणा की पहचान (Identification of business concept)

(ब) वित्तीय नियोजन (Financial planning)

(स) उत्पाद बाजार अध्ययन (Product market study)

(द) प्रारम्भिक वृद्धि अवस्था (Early growth stage)

10. एक अच्छी योजना होती है (A good plan is)

(अ) खर्चीली (expensive)

(ब) समय लेने वाली (time consuming)

(स) लोचपूर्ण (flexible)

(द) संकीर्ण (rigid)

11. एक सफल उद्यमी में अवश्य ही निम्न गुण होने चाहिए (A successful entrepreneur must possess the quality of the following):

- (अ) नेतृत्व का (Leadership)
- (ब) नियन्त्रण का (Control)
- (स) नवप्रवर्तन का (Innovation)
- (द) इनमें से सभी (All of these)

12. यदि उत्पादन छोटे पैमाने पर करना हो तो एक उद्यमी व्यवसाय के किसप्रारूप को पसन्द करता है? (An entrepreneur prefers which form of organisation if production is to be undertaken on small scale basis?)

- (अ) एकाकी व्यापार (Sole Trade)
- (ब) साझेदारी (Partnership)
- (स) कम्पनी (Company)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

13. विपणन अवधारणा का महत्व है (Importance of marketing concept is for) -

- (अ) समाज के लिए (Society)
- (ब) उपभोक्ताओं के लिए (consumers)
- (स) उत्पादक के लिए (producers)
- (द) इन तीनों के लिए (all the three)

14. व्यवसाय का मूलधार क्या है (What is fundamental of business):

- (अ) वित्त (Finance)
- (ब) नेतृत्व (Leadership)
- (स) विपणन (Marketing)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

15. व्यवसाय का जीवन रक्त है (Life blood of business is):

- (अ) पूँजी (Capital)
- (ब) ख्याति (Goodwill)
- (स) मशीन (Machine)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

16. उपक्रम की स्थापना में शामिल हैं (Including establishment of enterprises):

- (अ) कच्चा माल (Raw Material)
- (ब) प्रतिवेदन (Report)
- (स) लाभ-हानि (Profit-Loss)

(द) प्रौद्योगिकी (Technology)

17. उपक्रम चयन के आवश्यक तत्व हैं (Essential elements of selection of an enterprises)

(अ) गोपनीयता (Secrecy)

(ब) व्यावसायिक क्रिया (Business Activity)

(स) परिचालन का क्षेत्र (Area of operation)

(द) इनमें सभी (All of these)

18. उपक्रम का चुनाव करते समय ध्यान देने योग्य बिन्दु है (The point which considered while selecting an enterprise is):

(अ) उत्पाद (Product)

(ब) विपणन (Marketing)

(स) पूँजी की उपलब्धता (Availability of Capital)

(द) उपर्युक्त में से कोई नहीं (None of these)

19. . स्थापना में आसान है (Easy in formation is) :

(अ) एकाकी व्यापार (Sole Trading)

(ब) साझेदारी फर्म (Partnership Firm)

(स) संयुक्त पूँजी कम्पनी (Joint Stock Company)

(द) उपर्युक्त में से कोई नहीं (None of these)

20. निम्न में से किसका उत्पाद या सेवा का चुनाव करते समय ध्यान रखना जरूरी नहीं है? (Which of the following is not to be considered while selecting a product or service ?)

अ) बाजार का निर्धारण (Marketing Assessment)

ब) व्यावहारिकता (Practicability)

(स) प्रतियोगिता (Competition)

(द) उत्पाद नियोजन (Product Planning)

21. एक उद्यमी की मुख्य उपलब्धि होती है (Main achievement of an entrepreneur is):

(अ) मुनाफा (Profit)

(ब) संवृद्धि (Promotion)

(स) गुण (Quality)

(द) बाजार (Market)

22. उपक्रम का चुनाव निर्भर करता है (Selection of an enterprise depends on):

(अ) एकाकी व्यापार (Sole Trading)

(ब) साहसी का अधिकार (Right of Entrepreneur)

(स) साहसी की स्वयं की योग्यता (Self Ability of Entrepreneur)

(द) उपर्युक्त में से कोई नहीं (None of these)

23. उद्यमी पूँजो विचार उत्पन्न हुआ है (Venture capital view was origin in):

- (अ) भारत में (India)
- (ब) इंग्लैण्ड में (England)
- (स) अमेरिका में (America)
- (द) जापान में (Japan)

24. साहस का कर्तव्य है (Duties of ventures is):

- (अ) मुनाफा वसूली (Profit recovery)
- (ब) कर चोरी (Tax evasion)
- (स) पर्यावरण प्रदूषण (Environment pollution)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

25. परियोजना मूल्यांकन में सम्मिलित मूल्यांकन है (Which of the following is included in profit appraisal):

- (अ) आर्थिक सहायता (Economic help)
- (ब) प्रबन्धकीय सहायता (Managerial help)
- (स) तकनीकी सहायता (Technical help)
- (द) इनमें सभी (All of these)

26. बाजार की माँग को निम्न में से क्या कहते हैं ? (Market Demand is also known as)

- (अ) माँग की भविष्यवाणी (Demand Forecasting)
- (ब) वास्तविक माँग (Real Demand)
- (स) पूर्ति (Supply)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

27. आर्थिक सहायता है (Subsidy is) :

- (अ) रियायत (Concession)
- (ब) बट्टा (Discount)
- (स) पुनः भुगतान (Repayment)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

28. निम्न में से कौन पर्यावरण का प्रकार है?

(Which of the following is a type of environment?)

- (अ) आन्तरिक पर्यावरण (Internal environment)
- (ब) बाह्य पर्यावरण (External environment)
- (स) उपर्युक्त अ व ब (Both A and B above)
- (द) उपर्युक्त न अ और न ब (Neither A nor B above)

29. आर्थिक नीतियाँ निर्धारित करती हैं (Economic policies determine the):

- (अ) व्यवसाय की मात्रा (Volume of Business)
- (ब) व्यवसाय की दिशा (Direction of Business)
- (स) व्यवसाय की दिशा एवं मात्रा (Direction and Volume of Business)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

30. विपणन स्वभाव में शामिल है (Is included in nature of Marketing):

- (अ) ग्राहक (Customer)
- (ब) उत्पादक (Manufacturer)
- (स) उत्पादन नियोजन (Production planning)
- (द) विक्रय (Selling)

31. निम्न में से कौन-सा अवसर का प्रकार है? (Which of the following is a kind of opportunities?)

- (अ) प्रथम अवसर (First opportunity)
- (ब) निर्मित अवसर (Created opportunity)
- (स) अन्तिम अवसर (Last opportunity)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

32. . एक उद्यमी को संरक्षण के प्रति सचेत रहना आवश्यक है (An entrepreneur is need attention for protection):

- (अ) पर्यावरण (Environment)
- (ब) अंशधारी (Shareholders)
- (स) कर्मचारी (Employees)
- (द) ग्राहक (Customers)

33. साहसी की कामना से ही जोखिम उठाता है। (Entrepreneur take risk for earning)

- (अ) लाभ (Profit)
- (ब) हानि (Loss)
- (स) ख्याति (Goodwill)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

34. जिन उत्पादों की माँग अधिक होती है वे होते हैं (The products. which are in more demand are):

- (अ) अधिक लाभप्रद (More profitable)
- (ब) अधिक हानिकारक (More loss-making)
- (स) न लाभप्रद न ही हानिकारक (Neither profitable nor loss making)
- (द) उपर्युक्त में से कोई नहीं (None of the above)

35. विपणन व्यय भार है (Marketing expenditure is a burden) -

- (अ) उद्योग पर (on industry)
- (ब) व्यवसायियों पर (on businessmen)
- (स) उपभोक्ताओं पर (on consumers)
- (द) इनमें से सभी पर (all of these)

36. बढ़ते वैश्विक प्रतिस्पर्धा को ध्यान में रखते हुए उद्यमी वस्तुओं और सेवाओं की समुचित सुनिश्चित करना आवश्यक है (An entrepreneur is necessary determined of products and services in attention of increasing global competition):

- (अ) गुणवत्ता (Quality)
- (ब) कीमत (Cost)
- (स) प्रमाण/मानक (Standard)
- (द) प्रचार (Advertisement)

37. परियोजना निम्न से सम्बन्धित नहीं होती (Project. is not. Concerned with):

- (अ) जोखिम (Risk)
- (ब) सृजनता (Creativity)
- (स) नवप्रवर्तन (Innovation)
- (द) कल्पना शक्ति (Vision)

38. नियोजन होता है (Planning is) :

- (अ) अल्पकालीन (short-term)
- (ब) मध्यकालीन (middle-term)
- (स) दीर्घकालीन (long-term)
- (द) सभी अवधियों के लिए (for all terms)

39. व्यावसायिक असफलता का एक प्रमुख कारण है (A main cause of business failure is):

- (अ) कमजोर प्रबन्ध (Weak management)
- (ब) अपर्याप्त पूँजी (Insufficient capital)
- (स) अनिपुण श्रमिक (Unskilled labour)
- (द) छोटा बाजार (Small market)

40. आदान विश्लेषण सम्बन्धित है (Input analysis is related to):

- (अ) संसाधनों की आवश्यकताओं से (Requirements of resources)
- (ब) सामग्री की आवश्यकताओं से (Requirements of resources)
- (स) श्रम की आवश्यकताओं से (Requirement of labour)
- (द) कोष व्यवस्था की आवश्यकताओं से (Requirement of fund arrangement)

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-01

Model Question Paper

SET-01

कक्षा-12	विषय- उद्यमिता	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
----------	----------------	---------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।
It is mandatory to answer all the questions.
- प्रश्नों की कुल संख्या 40 है ।
The total number of questions is 40.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं ।
Each question carries 1 mark.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए ।
Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.
- गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे ।
There will be no negative marking for any wrong answer.

1. नियोजन है

(Planning is) :

- (अ) लक्ष्य-अभिमुखी (goal-oriented)
- (ब) उद्देश्य-अभिमुखी (objective-oriented)
- (स) मानसिक प्रक्रिया (Mental Process)
- (द) ये सभी (All these)

2. निम्न में से कौन-सा घटक बाजार मूल्यांकन पर प्रभाव डालता है?

(Which of the following factors affect market assessment?)

- (अ) सूक्ष्म वातावरण (Micro Environment)
- (ब) उत्पाद की लागत (Production Cost)
- (स) माँग (Demand)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

3. एक परियोजना है

(A project is) :

- (अ) परिवार कल्याण (Family Welfare)
- (ब) अवसर (Opportunity)
- (स) एकल गतिविधि (Single Activities)
- (द) गतिविधियों का समूह (Cluster of Activities)

4. माँग पूर्वानुमान में शामिल है:

(Is included in demand forecasting):

- (अ) अल्पकालीन पूर्वानुमान (Short term forecasting)
- (ब) दीर्घकालीन पूर्वानुमान (Long terms forecasting)
- (स) उपभोक्ता पूर्वानुमान (Consumer forecasting)
- (द) विपणन पूर्वानुमान (marketing forecasting)

5. उद्यमी का समाज के प्रति दायित्व हैं (Entrepreneur's Responsibility towards society):

- (अ) ग्राहकों के प्रति उत्तरदायित्व (Responsibility towards the customers)
- (ब) ऋणदाता के प्रति उत्तरदायित्व (Responsibility towards the creditors)
- (स) पर्यावरण के प्रति उत्तरदायित्व (Responsibility towards the Environment)
- (द) सभी के प्रति (Toward the all)

6. जिन उत्पादों की माँग अधिक होती है वे होते हैं (The products, which are in more demand are):

- (अ) अधिक लाभप्रद (More profitable)
- (ब) अधिक हानिकारक (More loss-making)
- (स) न लाभप्रद न ही हानिकारक (Neither profitable nor loss making)
- (द) उपर्युक्त में से कोई नहीं (None of the above)

7. साहसी..... की कामना से ही जोखिम उठाता है। (Entrepreneur take risk for earning.....)

- (अ) लाभ (Profit)
- (ब) हानि (Loss)
- (स) ख्याति (Goodwill)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

8. आर्थिक सहायता है:

(Subsidy is) :

- (अ) रियायत (Concession)
- (ब) बट्टा (Discount)
- (स) पुनः भुगतान (Repayment)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

9. निम्न में से कौन पर्यावरण का प्रकार है?

(Which of the following is a type of environment?)

- (अ) आन्तरिक पर्यावरण (Internal environment)
- (ब) बाह्य पर्यावरण (External environment)
- (स) उपर्युक्त अ व ब (Both A and Babove)
- (द) उपर्युक्त न अ और न ब (Neither A nor Babove)

10. निम्न में से कौन-सा व्यावसायिक अवसर की पहचान को प्रभावित करने वाला घटक है?

(Which of the following factors affecting

identification of business opportunities?)

(अ) आन्तरिक माँग की मात्रा (Volume of internal demand)

(ब) निर्मित अवसर (Created opportunity)

(स) पर्यावरण में विद्यमान अवसर (Existing opportunities in the environment)

(द) उपर्युक्त में से कोई नहीं (None of the above)

11. प्रेरणाएँ सम्बन्धित नहीं होती हैं

(Incentives are not concerned with):

(अ) छूट (Rebate)

(ब) कर से मुक्ति (Exemption from Tax)

(स) बीज पूँजी का प्रावधान (Provision of seed capital)

(द) एकमुश्त भुगतान (Lump-sum Payment)

12. बाह्य वातावरण, जो शक्तियों से निर्मित है का सामान्य प्रभाव होता है

(External environment which is composed of forces that have a general influence on):

(अ) उपक्रम व्यवहार (Enterprise Behaviour)

(ब) कर्मचारी का व्यवहार (Employee's Behaviour)

(स) प्रवर्तक का व्यवहार (Promoter's Behaviour)

(द) प्रबन्ध का व्यवहार (Management Behaviour)

13. निम्न में से कौन माँग पूर्वानुमान में सम्मिलित कारक है?

(Which of the following is a factor involved in demand forecasting?)

(अ) पूर्वानुमान की लम्बाई (Length of forecasting)

(ब) पूर्वानुमान के स्तर (Levels of forecasting)

(स) उत्पाद का वर्गीकरण (Classification of product)

(द) उपरोक्त सभी (All of the above)

14. निम्न में से कौन-सा अवसर बोध का तत्व है? (Which of the following is an element of sensing the opportunities?)

(अ) समझ की शक्ति (Ability to perceive)

(ब) परिवर्तन पर नजर (Insight into the change)

(स) नवप्रतर्वनीय गुण (Innovative quality)

(द) इनमें से सभी (All of these)

15. बाजार मूल्यांकन के लिए निम्नलिखित बातें आवश्यक हैं

(Following things are necessary for market assessment):

(अ) पूर्ति (Supply)

(ब) माँग (Demand)

(स) प्रतिस्पर्धा की प्रकृति (Nature of competition)

(द) उपर्युक्त सभी (All of the above)

16. साहस का कर्तव्य है

(Duties of ventures is):

- (अ) मुनाफा वसूली (Profit recovery)
- (ब) कर चोरी (Tax evasion)
- (स) पर्यावरण प्रदूषण (Environment pollution)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

17. परियोजना मूल्यांकन में सम्मिलित मूल्यांकन है (Which of the following is included in profit appraisal):

- (अ) आर्थिक सहायता (Economic help)
- (ब) प्रबन्धकीय सहायता (Managerial help)
- (स) तकनीकी सहायता (Technical help)
- (द) इनमें सभी (All of these)

18. एक उद्यमी की मुख्य उपलब्धि होती है

(Main achievement of an entrepreneur is):

- (अ) मुनाफा (Profit)
- (ब) संवृद्धि (Promotion)
- (स) गुण (Quality)
- (द) बाजार (Market)

19. निम्न में से किसका उत्पाद या सेवा का चुनाव करते समय ध्यान रखना जरूरी है?

(Which of the following factors is to be considered while selecting a product or service ?)

- (अ) प्रतियोगिता (Competition)
- (ब) उत्पादन लागत (Cost of production)
- (स) लाभ की सम्भावना (Profit possibility)
- (द) उपर्युक्त सभी (All of the above)

20. उपक्रम का चुनाव निर्भर करता है

(Selection of an enterprise depends on):

- (अ) एकाकी व्यापार (Sole Trading)
- (ब) साहसी का अधिकार (Right of Entrepreneur)
- (स) साहसी की स्वयं की योग्यता (Self Ability of Entrepreneur)
- (द) उपर्युक्त में से कोई नहीं (None of these)

21. उपक्रम का चुनाव करते समय ध्यान देने योग्य बिन्दु है:

(The point which considered while selecting an enterprise is):

- (अ) उत्पाद (Product)
- (ब) विपणन (Marketing)
- (स) पूंजी की उपलब्धता (Availability of Capital)

(द) उपर्युक्त में से कोई नहीं (None of these)

22. उपक्रम चयन के आवश्यक तत्व हैं:

(Essential elements of selection of an enterprises)

(अ) गोपनीयता (Secrecy)

(ब) व्यावसायिक क्रिया (Business Activity)

(स) परिचालन का क्षेत्र (Area of operation)

(द) इनमें सभी (All of these)

23. औद्योगिक लाइसेंस अधिनियम पारित हुआ (Implement of Industrial Licencing Act):

(अ) 1751

(ब) 1852

(स) 1951

(द) 1972

24. व्यवसाय का जीवन रक्त है:

(Life blood of business is):

(अ) पूँजी (Capital)

(ब) ख्याति (Goodwill)

(स) मशीन (Machine)

(द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

25. व्यवसाय का मूलाधार क्या है

(What is fundamental of business):

(अ) वित्त (Finance)

(ब) नेतृत्व (Leadership)

(स) विपणन (Marketing)

(द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

26. एक सफल उद्यमी में अवश्य ही निम्न गुण हाने चाहिए,

(A successful entrepreneur must possess the quality of the following):

(अ) नेतृत्व का (Leadership)

(ब) नियन्त्रण का (Control)

(स) नवप्रवर्तन का (Innovation)

(द) इनमें से सभी (All of these)

27. उद्यमी पूँजी विचार उत्पन्न हुआ है

(Venture capital view was originated in):

(अ) भारत में (India)

(ब) इंग्लैण्ड में (England)

(स) अमेरिका में (America)

(द) जापान में (Japan)

28. यदि उत्पादन छोटे पैमाने पर करना हो तो एक उद्यमी व्यवसाय के किस प्रारूप को पसन्द करता है? (An entrepreneur prefers which form of organisation if production is to be undertaken on small scale basis?)

(अ) एकाकी व्यापार (Sole Trade)

(ब) साझेदारी (Partnership)

(स) कम्पनी (Company)

(द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

29. व्यवसाय काभी व्यवसाय के प्रारूप को निर्धारित करता है।

(The.....of business also determines the form of organisation.)

(अ) आकार (Size)

(ब) स्थान (Location)

(स) अध्ययन (Study)

(द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

30. परियोजना का जीवन-चक्र निम्नलिखित से सम्बन्धित नहीं होता है

(Project life cycle is not concerned with the following):

(अ) विनियोग-पूर्व चरण (Pre-investment stage)

(ब) रचनात्मक चरण (Constructive stage)

(स) सामान्यीकरण चरण (Normalisation stage)

(द) स्थिरीकरण चरण (Stabilisation stage)

31. नियोजन होता है

(Planning is for) :

(अ) भूतकाल के लिए (past)

(ब) भविष्य के लिए (future)

(स) वर्तमान के लिए (present)

(द) सभी के लिए (all)

32. उपकरणों के प्रमाणीकरण में कमी होती है

(Lack of standardisation of the equipment is due to):

(अ) आन्तरिक बाधाओं से (Internal constraints)

(ब) बाह्य बाधाओं से (External constraints)

(स) सरकारी बाधाओं से (Government barriers)

(द) नियामक बाधाओं से (Regulatory barriers)

33. " नियोजन भविष्य को पकड़ने के लिए बनाया गया पिंजरा है।" यह कथन है ("A plan is a trap to capture the future." This statement is of) --

(अ) न्यूमैन (Newman)

- (ब) ऐलन (Allen)
- (स) हर्ले (Hurley)
- (द) टेरी (Terry)

34. परियोजना पहचान में आवश्यकता होती है (In project identification is needed) -

- (अ) अनुभव (Experience)
- (ब) मस्तिष्क का उपयोग (Use of mind)
- (स) अनुभव एवं मस्तिष्क का उपयोग दोनों (Both Experience and use of mind)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

35. परियोजना निम्न से सम्बन्धित नहीं होती

(Project is not concerned with):

- (अ) नवप्रवर्तन (Innovation)
- (ब) कल्पना शक्ति (Vision)
- (स) जोखिम (Risk)
- (द) सृजनता (Creativity)

35. परियोजना तैयार की जाती है

(Project is prepared):

- (अ) प्रवर्तकों द्वारा (By Promoters)
- (ब) प्रबन्धकों द्वारा (By Managers)
- (स) उद्यमी द्वारा (By Entrepreneurs)
- (द) इन सभी के द्वारा (By all these)

37. आधुनिकीकरण सुधारता है

(Modernization improves) :

- (अ) उत्पाद को (To product)
- (ब) उत्पादन को (To production)
- (स) प्रक्रियाओं को (To processes)
- (द) क्षमता को (To capacity)

38. परियोजना प्रतिवेदन सारांश है

(Project report is a summary of):

- (अ) तथ्यों का (Facts)
- (ब) सूचनाओं का (Informations)
- (स) विश्लेषण का (Analysis)
- (द) ये सभी (All these)

39. उपक्रम की स्थापना में शामिल हैं

(Including establishment of enterprises):

(अ) कच्चा माल (Raw Material)

(ब) प्रतिवेदन (Report)

(स) लाभ-हानि (Profit-Loss)

(द) प्रौद्योगिकी (Technology)

40. निम्न में से कौन नए उद्यम की शुरुआत की अवस्था नहीं है।

Which of the following is not a stage of starting a new venture?

(अ) प्रारंभिक पूर्व अवस्था (pre startup stage)

(ब,) प्रारंभिक अवस्था (startup stage)

(स) उत्पाद बाजार अवस्था (product market stage)

(द) बाद की वृद्धि अवस्था (later growth stage)

41. जॉर्ज आर. टेरी के अनुसार नियोजन के प्रकार हैं (According to George R. Terry, the types of planning are) :

(अ) 8

(ब) 6

(स) 4

(द) 2

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-03

Model Question Paper

SET-03

कक्षा-12	विषय- उद्यमिता	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
----------	----------------	---------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।
It is mandatory to answer all the questions.
- प्रश्नों की कुल संख्या 40 है ।
The total number of questions is 40.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं ।
Each question carries 1 mark.
- प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए ।
Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.
- गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे ।
There will be no negative marking for any wrong answer.

1. परियोजना प्रतिवेदन सारांश है (Project report is a summary of) -

- (अ) तथ्यों का (Facts)
- (ब) सूचनाओं का (Informations)
- (स) विश्लेषण का (Analysis)
- (द) ये सभी का (All of these)

2. निम्न में से कौन सा अवसर का प्रकार है? (Which of the following is a kind of opportunities?)

- (अ) प्रथम अवसर (First opportunity)
- (ब) अंतिम अवसर (Last opportunity)
- (स) निर्मित अवसर (Created Opportunity)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

3. आर्थिक सहायता है (Subsidy is) --

- (अ) बट्टा (Discount)
- (ब) पुनः भुगतान (Repayment)
- (स) रियायत (Concession)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)

4. निम्न में से कौन मांग पूर्वानुमान की विधि नहीं है ? (Which of the following is not a method of demand forecasting?)

- (अ) सांख्यिकीय विधि (Statistical method)
- (ब) उत्पादन विधि (Production method)

- (स) सर्वेक्षण विधि (Survey method)
- (द) मार्गदर्शन निदेशक विधि (Leading indication method)

5. आर्थिक नीतियांनिर्धारित करती है--(Economic policies determine the.....)
- (अ) व्यवसाय की दिशा (Direction of business)
 - (ब) व्यवसाय की दिशा और मात्रा (Direction and volume of business)
 - (स) व्यवसाय की मात्रा (Volume of business)
 - (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)
6. बाजार मूल्यांकन को कौन सा तत्व प्रभावित नहीं करता है? (Which element does not affect market assessment?)
- (अ) सूक्ष्म वातावरण (Micro environment)
 - (ब) माँग (Demand)
 - (स) विपणन मध्यस्थ (Market Intermediaries)
 - (द) प्रतियोगी (Competitor)
7. निम्न में से किसका उत्पाद या सेवा का चुनाव करते समय ध्यान रखना जरूरी नहीं है? (Which of the following is not to be considered while selecting a product or service?)
- (अ) व्यवहारिकता (Practicability)
 - (ब) बाजार का निर्धारण (Market assessment)
 - (स) उत्पाद नियोजन (Product planning)
 - (द) प्रतियोगिता (Competition)
8. उपक्रम का चुनाव करते समय ध्यान देने योग्य बिंदु है (The points to be considered while selecting an Enterprise is) --
- (अ) उत्पाद (Product)
 - (ब) पूंजी की उपलब्धता (Availability of capital)
 - (स) विपणन (Marketing)
 - (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)
9. व्यवसाय काभी व्यवसाय के प्रारूप को निर्धारित करता है (The of a business also determines the form of organisation) --
- (अ) आकार (Size)
 - (ब) स्थान (Location)
 - (स) अध्ययन (Study)
 - (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)
10.बाजार में पूर्णता की स्थिति को सृजित करता है जो अंततः विक्री एवं लाभ में वृद्धि करता है। (.....creates perfection in the market which ultimately increases the volume of sale and profit.)
- (अ) प्रवर्तन (Promotion)
 - (ब) नवप्रवर्तन (Innovation)

- (स) उपर्युक्त दोनों (Both of the above)
(द) इनमें से कोई नहीं (None of the above)

11. " नियोजन भविष्य को पकड़ने के लिए बनाया गया पिंजरा है।" यह कथन है ("A plan is a trap to capture the future." This statement is of) --
(अ) न्यूमैन (Newman)
(ब) ऐलन (Allen)
(स) हर्ले (Hurley)
(द) टेरी (Terry)
12. एक परियोजना है (A project is)--
(अ) गतिविधियों का समूह (Cluster of activities)
(ब) एकल गतिविधि (Single activity)
(स) उपरोक्त दोनों (Both of the above)
(द) इनमें से कोई नहीं (None of the above)
13. प्रत्येक नया व्यवसायिक अवसर होता है। (Every new business opportunity is... ..).
(अ) कठिन (Difficult)
(ब) आसान (Easy)
(स) अद्वितीय (Unique)
(द) असंभव (Impossible)
14. एक अच्छी नियोजन होती है- (A good plan is) --
(अ) खर्चीली (Expensive)
(ब) लोचपूर्ण (Flexible)
(स) समय लेने वाली (Time consuming)
(द) संकीर्ण (Narrow)
15. निर्णय लेने में सहायक है।(.....helps in taking decision).
(अ) उद्देश्य (Objective)
(ब) कार्यक्रम (Programme)
(स) नीतियां (Policies)
(द) इनमें से कोई नहीं (None of the above)
16. परियोजना के तैयार करने पर व्यय किया गया धन है (Money spent on the preparation a project is) -
(अ) व्यय (Expenditure)
(ब) विनियोजन (Investment)
(स) अपव्यय (Wastage)
(द) इनमें से कोई नहीं (None of these)
17. परियोजना पहचान मेंआवश्यकता होती है। (In project identification is needed.)
(अ) अनुभव (Experience)
(ब) मस्तिष्क का उपयोग (Use of mind)

- (स) अनुभव एवं मस्तिष्क का उपयोग दोनों (Both experience and use of mind)
(द) इनमें से कोई नहीं (None of these)
18. साहसी..... की कामना से ही जोखिम उठाता है। (Entrepreneur take risk for earning.....)
(अ) लाभ (Profit)
(ब) हानि (Loss)
(स) ख्याति (Goodwill)
(द) इनमें से कोई नहीं (None of these)
- 19 एक सफल उद्यमी में अवश्य ही निम्न गुण होने चाहिए,
(A successful entrepreneur must possess the quality of the following):
(अ) नेतृत्व का (Leadership)
(ब) नियन्त्रण का (Control)
(स) नवप्रवर्तन का (Innovation)
(द) इनमें से सभी (All of these)
20. परियोजना का जीवन चक्र निम्नलिखित से संबंधित नहीं होता है -- (Project life cycle is not concerned with the following --)
(अ) विनियोग पूर्व चरण (Pre - investment stage)
(ब) रचनात्मक चरण (Constructive stage)
(स) सामान्यीकरण चरण (Normalisation stage)
(द) स्थिरीकरण चरण (Stabilization stage)
21. नियोजन सभी प्रबंधकीय क्रियाओं का.....है। (Of all managerial activities planning is the . .)
(अ) प्रारंभ (Beginning)
(ब) अंत (End)
(स) प्रारंभ तथा अंत दोनों (Beginning and end both)
(द) इनमें से कोई नहीं (None of these)
22. नियोजन है -- (Planning is--)
(अ) अल्पकालीन (Short term)
(ब) मध्यकालीन (Middle term)
(स) दीर्घकालीन (Long term)
(द) सभी अवधि के लिए (For all terms)
23. व्यवसाय से जुड़ी एक प्रमुख समस्या है। (..... is a main problem connected with business.)
(अ) मुद्रा (Money)
(ब) बाजार (Market)
(स) जोखिम प्रबंध (Risk management)
(द) इनमें से कोई नहीं (None of these)
- 24 प्रेरणा संबंधित नहीं होती है-- (Incentives are not concerned with----)
(अ) छूट (Rebate)

- (ब) कर से मुक्ति (Exemption from tax)
 (स) बीज पूंजी का प्रावधान (Provision of seed capital)
 (द) एकमुश्त भुगतान (Lump sum payment)
25. उत्पाद जिनकी माँग अधिक होती है अधिकहोते हैं। (The products which are more in demand are more.....)
 (अ) हानिप्रद (Lossable)
 (ब) लाभप्रद (Profitable)
 (स) न हानिप्रद न लाभप्रद (Neither lossable nor profitable)
 (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)
26. प्रबंध का सामाजिक उत्तरदायित्व है (The social responsibility of management is)-
 (अ) सरकार के प्रति (towards government)
 (ब) केवल कर्मचारियों के प्रति (towards employee only)
 (स) सभी के प्रति (towards all)
 (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)
27. निम्न में से कौन पर्यावरणीय सूक्ष्म जाँच को प्रभावित करने वाला आर्थिक घटक है--- (Which Of the following economic factor affecting environmental scanning---)
 (अ) आर्थिक विकास का स्तर (Stage of economic development)
 (ब) आर्थिक नीतियां (Economic policies)
 (स) बाजार की स्थिति (Market situation)
 (द) इनमें से सभी (All of these)
28. निम्न में से कौन विपणन मिश्रण के तत्व नहीं है--- (Which of the following is not an element of marketing mix---)
 (अ) उत्पाद (Product)
 (ब) मूल्य (Price)
 (स) ग्राहक (Customer)
 (द) स्थान (Place)
29. बाजार मूल्यांकन के लिए निम्न में से कौन आवश्यक है--- (Which of the following things are necessary for market assessment--)
 (अ) पूर्ति (Supply)
 (ब) प्रतिस्पर्धा की प्रकृति (Nature of competition)
 (स) मांग (Demand)
 (द) उपर्युक्त सभी (All of these)
30. निम्न में से कौन नए उद्यम की शुरुआत की अवस्था नहीं है -- (Which of the following is not a stage of starting of a new venture--)
 (अ) प्रारंभिक पूर्व अवस्था (Pre-startup stage)
 (ब) प्रारंभिक अवस्था (Start up stage)
 (स) उत्पाद बाजार अवस्था (Product market stage)
 (द) बाद की वृद्धि अवस्था (Later growth stage)

31. स्थापना में आसान है -- (Easy in formation is---)
- (अ) एकाकी व्यापार (Sole trading)
 - (ब) साझेदारी फर्म (Partnership firm)
 - (स) संयुक्त पूंजी कंपनी (Joint stock company)
 - (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)
32. निवेश विश्लेषण संबंधित है (Input analysis deals with-)
- (अ) निधिकरण आवश्यकताएँ (Funding requirements)
 - (ब) सामग्री आवश्यकताएँ (Material requirements)
 - (स) श्रम आवश्यकताएँ (Labour requirements)
 - (द) संसाधनों आवश्यकताएँ (Resource requirements)
33. ज्ञान अर्जन प्रक्रिया में शामिल होते हैं (Learning process involves):
- (अ) मनोभाव (Cue)
 - (ब) संचालन (Drive)
 - (स) अनुक्रिया (Response)
 - (द) इनमें सभी (All of these)
34. उद्यमी पूँजी विचार उत्पन्न हुआ है (Venture capital view was origin in):
- (अ) भारत में (India)
 - (ब) इंग्लैण्ड में (England)
 - (स) अमेरिका में (America)
 - (द) जापान में (Japan)
35. परियोजना तैयार की जाती है (Project is prepared)
- (अ) प्रवर्तकों द्वारा (By Promoters)
 - (ब) प्रबन्धकों द्वारा (By Managers)
 - (स) उद्यमी द्वारा (By Entrepreneurs)
 - (द) इन सभी के द्वारा (By all these)
36. उपक्रम चयन के आवश्यक तत्व हैं (Essential elements of selection of an enterprises)
- (अ) गोपनीयता (Secrecy)
 - (ब) व्यावसायिक क्रिया (Business Activity)
 - (स) परिचालन का क्षेत्र (Area of operation)
 - (द) इनमें सभी (All of these)
37. व्यवसाय नियोजन का प्रमुख महत्व है (The main importance of business planning is):
- (अ) निवेशकर्ताओं को आकर्षित करने में (in attracting investors)
 - (ब) दिशा-निर्देशन में (in providing guidelines)
 - (स) उत्तोलन शक्ति प्रदान करने में (in providing leverage)

(द) उपर्युक्त सभी (all of the above)

38. . निम्न में से कौन-सा अवसर बोध का तत्व है (Which of the following is a element of sensing the opportunities ?)

- (अ) समझ की शक्ति (Ability to perceive)
- (ब) परिवर्तन पर नजर (Insight into the change)
- (स) नवप्रवर्तनीय गुण (Innovative quality)
- (द) इनमें से सभी (All of these)

39. परिमाणनीय परियोजनाओं से निम्नलिखित सम्बन्धित नहीं है (Following is not considered with quantifiable projects)-

- (अ) बिजली उत्पादन (Power generation)
- (ब) खनिज उत्पादन (Mineral production)
- (स) परिवार कल्याण (Family welfare)
- (द) जलापूर्ति (Water supply)

40. परियोजना पहचान में आवश्यकता होती है (In project identification is needed)-

- (अ) अनुभव (Experience)
- (ब) मस्तिष्क का उपयोग (Use of Mind)
- (स) अनुभव एवं मस्तिष्क का उपयोग दोनों (Both Experience and Use of Mind)
- (द) इनमें से कोई नहीं (None of these)