झारखण्ड अधिविद्य परिषद्, राँची
JHARKHAND ACADEMIC COUNCIL, RANCHI

अति–अल्पकालीन पुनर्निविदा

विज्ञप्ति संख्या – 05/2021

विज्ञप्ति संख्या– 50/2020 के माध्यम से प्रकाशित पुनर्निविदा को रद्द किया जाता है।

एतद् द्वारा सभी संबंधितों को सूचित किया जाता है कि परिषद् कार्यालय के अनुपयोगी कागजात, जो Recycling कराने के उपरान्त उपयोग में लाया जा सकेगा, की बिक्री हेतु मुहरबन्द निविदा आमंत्रित की जाती है। संबंधित कार्य का ब्यौरा एवं सभी शर्त्ते निविदा प्रपत्र में अंकित है। निविदा प्रपत्र परिषद् कार्यालय से दिनांक 03.02.2021 से 10.02.2021 तक प्राप्त की जा सकती है। निविदा प्रपत्र का मूल्य ₹ 5,000 (पाँच हजार रुपये) है, जो बैंक ड्राफ्ट के माध्यम से "JAC FUND" के नाम से देय एवं राँची में भुगतेय होगा। निविदा प्रपत्र झारखण्ड अधिविद्य परिषद् कार्यालय में रखे निविदा बॉक्स में दिनांक **11.02.2021** के शाम **5:00** बजे तक डाले जायेंगे। निविदा, निविदादाता या उनके प्राधिकृत प्रतिनिधि के समक्ष दिनांक **12.02.2021** को अपराह्न **12:30** बजे खोली जाएगी।

नोट : निविदा प्रपत्र को परिषद् के वेबसाइट www.jac.jharkhand.gov.in से भी डाउनलोड किया जा सकता है।

निविदा प्रपत्र अगर परिषद् के वेबसाइट से डाउनलोड किया जाता है तो ऐसी परिस्थिति में प्रपत्र का मूल्य रु0 5,000/– (पाँच हजार रु0) का बैंक ड्राफ्ट निविदा प्रपत्र के तकनीकी बीड के साथ जमा करना होगा।

अध्यक्ष के आदेश से,

(महीप कुमार सिंह)
सचिव,
झारखण्ड अधिविद्य परिषद्, राँची।

JAC/अध्यापक/4366/18-Secy/84/21
Dt. – 01/02/21
D.O.P. – 02/02/21

झारखण्ड अधिविद्य परिषद्, राँची
JHARKHAND ACADEMIC COUNCIL, RANCHI

अति–अल्पकालीन पुनर्निविदा

विज्ञप्ति संख्या 05/2021

झारखण्ड अधिविद्य परिषद् द्वारा वर्ष 2018 में आयोजित किए गए माध्यमिक, इंटरमीडिएट, मध्यमा, मदरसा, इंटरमीडिएट व्यावसायिक परीक्षा के व्यवहृत/मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं का भण्डारण राज्य के विभिन्न मूल्यांकन केन्द्रों तथा परिषद् कार्यालय, रांची में किया गया है। साथ ही कोषागार से प्राप्त वर्ष 2018, 2019 एवं 2020 परीक्षा से संबंधित कागजात भी परिषद् कार्यालय, रांची में संधारित है। उक्त उत्तरपुस्तिकाओं एवं अन्य कागजात का **Recycling** कराया जाना अनिवार्य है।

सामान्य निर्देश

- Recycling के उपरान्त इससे बनने वाले लुग्दी का उपयोग संवेदक अपने सुविधा अनुसार कर सकेंगे।
- विभिन्न मूल्यांकन केन्द्रों एवं परिषद् कार्यालय, रांची में संधारित उक्त उत्तरपुस्तिकाओं एवं अन्य कागजात के उठाव हेतु निविदा ज्ञापित है। निविदा से संबंधित कार्य का ब्यौरा एवं शर्त्तें निम्नवत् है :–

  कार्य का ब्यौरा :–वर्ष 2018 की परीक्षाओं (माध्यमिक/इंटरमीडिएट/मध्यमा/मदरसा/इंटर व्यावसायिक परीक्षा) का व्यवहृत/मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं को राज्य के निर्धारित विभिन्न मूल्यांकन केन्द्रों तथा परिषद् कार्यालय, राँची के ब्रजगृह से उठाव कर सीधे सम्बद्धता प्राप्त कागज मील में Recycling के लिए देना। Recycling के उपरान्त बनने वाले लुग्दी का ही उपयोग संवेदक द्वारा किया जा सकेगा।

  मूल्यांकन केन्द्र निम्नवत् है :–

  1. एस0एस0 बालिका उच्च विद्यालय, डोरण्डा (2018)
  2. राजकीय बालिका +2 उच्च विद्यालय, बरियातु (2018)

(ख) व्यवहृत/मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं की कुल संख्या : **50,86,034** (लगभग)

क्र0 सं0	परीक्षा का नाम	मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं की संख्या (लगभग)	
		वर्ष 2018	
i)	वार्षिक माध्यमिक परीक्षा	27,66,357	
ii)	पूरक/सम्पूरक माध्यमिक परीक्षा	64,672	
iii)	वार्षिक इन्टर (कला, विज्ञान एवं वाणिज्य) परीक्षा	19,00,127	
iv)	पूरक/सम्पूरक इन्टर (कला, विज्ञान एवं वाणिज्य) परीक्षा	64,073	
v)	इन्टरमीडिएट व्यावसायिक परीक्षा	6,912	
vi)	मध्यमा (संस्कृत) परीक्षा	50,721	
vii)	मदरसा परीक्षा	2,33,172	

नियम एवं शर्त्तें

1) संवेदक द्वारा कार्यादेश निर्गत करने के तीन महीने के अन्दर Recycling करा लिये जाने से संबंधित प्रमाण पत्र जमा करना अनिवार्य होगा।
2) Recycling से संबंधित प्रमाण पत्र जमा करने के उपरान्त ही अग्रधन की राशि वापस की जा सकेगी।
3) तीन महीने के अन्दर प्रमाण पत्र जमा नहीं किए जाने की स्थिति में कार्यालय द्वारा लिया गया निर्णय सर्वमान्य होगा।
4) संवेदक उपरोक्त मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं के साथ परीक्षा वर्ष 2018, 2019 एवं 2020 के कोषागर से वापस किये गये UNUSED प्रश्न पत्र एवं प्रश्न पत्र–सह–उत्तरपुस्तिका का पैकेट, जो परिषद् के ब्रजगृह में सुरक्षित रखा हुआ है, का ब्रजगृह निरीक्षण कर मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं के साथ एकमुश्त दर कोट करेंगे।
5) सामान्य निर्देश की कण्डिका 'ख' में अंकित विवरणी की संख्या में आंशिक परिवर्तन हो सकता है।
6) कार्य सम्पादन की अवधि :– कार्यादेश प्राप्त होने पर दो सप्ताह के अन्दर सामग्रियों का उठाव करना आवश्यक होगा अन्यथा परिषद् में जमा अग्रधन की राशि से पेनाल्टी निर्धारित कर राशि कटौती कर ली जाएगी। इस संबंध में अध्यक्ष, झारखण्ड अधिविद्य परिषद्, राँची का निर्णय अंतिम होगा।
7) निविदा प्रपत्र एक सीलबन्द लिफाफे में देना अनिवार्य होगा। उस लिफाफे पर ''अति–अल्पकालीन पुनर्निविदा, विज्ञप्ति संख्या– 05/2021 (अनुपयोगी कागजात के Recycling कराने हेतु निविदा)'' अंकित करना अनिवार्य होगा।
8) मुख्य सीलबन्द लिफाफे के अन्दर तकनीकी बीड (लिफाफा–1) तथा वित्तीय बीड (लिफाफा–2) दो अलग–अलग सीलबन्द लिफाफा होना आवश्यक है। एक ही लिफाफा में दोनों बीड होने की स्थिति में उस पर विचार नहीं किया जायेगा।
9) निविदा प्रपत्र वेबसाइट से डाउनलोड किए जाने की स्थिति में उसका मूल्य मूल्य 5,000/– (पाँच हजार रुपये) है, जो बैंक ड्राफ्ट के माध्यम से **"JAC FUND"** के नाम से **राँची** में भुगतेय होगा, तकनीकी बीड के साथ संलग्न करना होगा।
10) **सिक्यूरिटी मनी के रुप में रुपये 3,00,000 (तीन लाख) मात्र का बैंक ड्राफ्ट तकनीकि बीड के साथ संलग्न कर जमा करना अनिवार्य होगा। तकनीकि बीड के साथ बैंक ड्राफ्ट संलग्न नहीं रहने की स्थिति में निविदा प्रपत्र अस्वीकृत कर दिया जायेगा।**
11) G.S.T. Registration से संबंधित निबन्धन प्रमाण–पत्र की स्व–अभिप्रमाणित छाया प्रति एवं G.S.T. अदायगी का अद्यतन स्वच्छता प्रमाण–पत्र (Clearance certificate) की स्व–अभिप्रमाणित छाया प्रति निविदा के साथ संलग्न करना आवश्यक है।
12) उत्तरपुस्तिकाओं को Recycling के लिए पेपर मिल से सम्बद्धता का अद्यतन प्रमाण पत्र की स्व–अभिप्रमाणित छायाप्रति एवं **Letter Pad** में निम्न प्रकार **"Certified that Answer Book and Other Waste Papers purchased by the tender will be used for the pulp making by the Particular paper mill"** का एक प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है।
13) आयकर विभाग का विगत तीन वर्ष (2017–18, 2018–19 एवं 2019–20) का Income Tax Return की स्व–अभिप्रमाणित कॉपी एवं **PAN** कार्ड की छाया प्रति (स्व–अभिप्रमाणित) संलग्न करना अनिवार्य है।
14) निविदा दाता द्वारा निम्नांकित आशय का शपथ पत्र देना अनिवार्य है :–
    (i) **"This is to certify that the used answer book and other waste papers obtained from Jharkhand Academic Council will be used for making and/or manufacturing of recycled paper/board only."**
    (ii) **"Our/My firm/ organization is not blacklisted."**
15) निविदा दाता द्वारा इस कार्य के लिए अनुभव प्रमाण पत्र की स्व–अभिप्रमाणित छाया प्रति संलग्न करना आवश्यक होगा।

16) **चरित्र प्रमाण–पत्र संलग्न करना अनिवार्य है।** विगत छः माह में निर्गत चरित्र प्रमाण–पत्र ही मान्य होंगे।

17) तकनीकी बीड की सभी शर्त्तों की पूर्ति करने के बाद जिस संवेदक के द्वारा वित्तीय बीड में उच्चतम राशि कोट की गई होगी, वे ही निविदा में सफल माने जायेंगे।

18) कार्य समाप्ति के पश्चात् पेपर मिल द्वारा निर्गत Recycle करने संबंधी प्रमाण–पत्र की मूल प्रति समर्पित करने के पश्चात् जमा अग्रधन की राशि वापस की जाएगी।

19) जिन्हें कार्यादेश देने का निर्णय होगा, उन्हें परिषद् द्वारा **निर्धारित तिथि** तक पूरी राशि एकमुश्त परिषद् कोष में जमा करनी होगी। निर्धारित तिथि तक पूरी राशि जमा नहीं करने पर उन्हें दिया गया कार्यादेश निरस्त कर अग्रधन की राशि जब्त कर ली जाएगी तथा प्रतिष्ठान को काली सूची में दर्ज कर दूसरी Agency को कार्यादेश दिया जा सकता है।

20) डाक अथवा कुरियर द्वारा प्रेषित निविदा प्रपत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

21) कार्य सम्पादन के लिए वित्तीय बीड में एकमुश्त राशि को ही कोट किया जाना मान्य होगा। प्रति उत्तरपुस्तिका या प्रति किलोग्राम का दर मान्य नहीं होगा।

22) परिषद् के अध्यक्ष को एक से अधिक निविदादाताओं को कार्यादेश देने अथवा बिना कारण बताये निविदा रद्द करने का अधिकार पूर्ण सुरक्षित रहेगा। निविदा रद्द होने की स्थिति में निविदा प्रपत्र का मूल्य वापस नहीं होगा।

****

झारखण्ड अधिविद्य परिषद्, राँची
JHARKHAND ACADEMIC COUNCIL, RANCHI

अति–अल्पकालीन पुनर्निविदा

विज्ञप्ति संख्या 05/2021

तकनीकी बीड

1) निविदादाता का नाम
हिन्दी में :– ....
अंग्रेजी के बड़े (CAPITAL)अक्षरो में :– ....

2) निविदादाता का पत्राचार का पूरा पता :– ....
....
फोन न0 / मो0 नं0 ....

3) निविदा डालने वाले Agency या Firm का नाम एवं पता :– ....
....
....

4) Agency या Firm की स्थिति (✓):– Proprietorship ☐ Partnership ☐

5) Agency या Firm के Proprietor, Partner या Director का नाम एवं पता :– ....
....
....

6) संलग्न किए गए अभिलेख की विवरणी (सभी कागजात संलग्न करना अनिवार्य है।)

क्र0	संलग्न अभिलेख		पृष्ठ संख्या
(क)	निविदा प्रपत्र की राशि हेतु D.D. का विवरण	Amount.............................. D.D.No.............................. Date.............................. Bank name :	
(ख)	Security Money की राशि हेतु D.D. का विवरण	Amount.............................. D.D.No.............................. Date.............................. Bank name :	
(ग)	G.S.T. Registration No. (Certificate attached)	....	
(घ)	G.S.T. Clearance certificate		

(ड)	पेपर मील से अद्यतन सम्बद्धता प्रमाण पत्र की स्व–अभिप्रमाणित छायाप्रति		
(च)	नियम एवं शर्त्तें की कण्डिका (12) संबंधी प्रमाण पत्र		
(छ)	आयकर विभाग का विगत तीन वर्ष का Income Tax Return की स्व–अभिप्रमाणित छायाप्रति (2017–18, 2018–19 एवं 2019–20)		
(ज)	**PAN** कार्ड की स्व–अभिप्रमाणित छाया प्रति		
(झ)	नियम एवं शर्त्तें की कण्डिका (14) संबंधी प्रमाण पत्र		
(ञ)	Recycle कराने संबंधी कार्य से संबंधित अनुभव प्रमाण पत्र की स्व–अभिप्रमाणित छाया प्रति		
(ट)	अद्यतन चरित्र प्रमाण–पत्र (विगत छः माह में निर्गत)		

घोषणा–पत्र

मैं .... एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि उपर्युक्त सभी कथन सत्य है। कार्यादेश प्राप्त होने की स्थिति में वांछित कार्य परिषद् के नियमानुसार/शर्त्तों के अनुसार ससमय सम्पादित करुँगा। किसी प्रकार की भूल, त्रुटि एवं शर्त्तों के विरुद्ध कार्य सम्पादित होने पर अथवा कोई भी कथन असत्य पाये जाने पर, परिषद् द्वारा नियमानुसार लिया गया निर्णय मान्य होगा।

Agency का नाम :– ....

मेबाइल नं0 :– ....

ई–मेल आई0डी0 :– ....

दिनांक – ....

स्थान – ....

निविदादाता का हस्ताक्षर

झारखण्ड अधिविद्य परिषद्, राँची
JHARKHAND ACADEMIC COUNCIL, RANCHI

अति–अल्पकालीन पुनर्निविदा पत्र
(वित्तीय बीड)

1) निविदा आमंत्रित करनेवाले पदाधिकारी का नाम –	सचिव, झारखण्ड अधिविद्य परिषद्, राँची।
2) (i) निविदादाता का नाम एवं पता ——— (ii) दूरभाष / मोबाईल न0 ———	
3) वर्ष 2018 (A) (S) की परीक्षाओं का व्यवहृत / मूल्यांकित उत्तरपुस्तिका एवं UNUSED प्रश्न पत्र–सह–उत्तरपुस्तिका के पैकेट कार्यादेश के लिए निविदा में अंकित कार्य का व्यौरा के अनुरूप एक मुश्त राशि (सभी कर सहित) जो निविदादाता देने हेतु इच्छुक है। —	

घोषणा–पत्र

मै .... एतद द्वारा घोषणा करता / करती हूँ कि उपर्युक्त सभी कथन सत्य है। किसी प्रकार की भूल, त्रुटि एवं शर्त्तों के विरुद्ध कार्य सम्पादित होने पर अथवा कोई भी कथन असत्य पाये जाने पर, परिषद् द्वारा नियमानुसार लिया गया निर्णय मान्य होगा।

Agency का नाम :– ....

मेबाइल नं0 :– ....

ई–मेल आई0डी0 :– ....

दिनांक – ....

स्थान – ....

निविदादाता का हस्ताक्षर